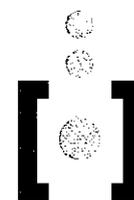


Castilla-La Mancha



Escuela de
Administración
Regional

CUESTIONARIO DE RESPUESTAS ALTERNATIVAS

CONVOCATORIA:

Resolución de 11/02/2019 (DOCM n.º 38 de 22 de Febrero de 2019).

CUERPO: Superior

ESCALA: Superior de Archivos, Bibliotecas y Museos

ESPECIALIDAD: Archivos

SISTEMA DE ACCESO: Promoción Interna Directa en el Puesto

FECHA: 19/10/2019

INSTRUCCIONES:

- **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
- Utilice **bolígrafo negro o azul**. Lea detenidamente antes de comenzar las instrucciones que figuran al dorso de la "Hoja de Examen".
- Todas las preguntas de este cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
- Compruebe siempre que el número de respuesta que señale en la "Hoja de Examen" es el que corresponde con el número de pregunta del cuestionario.
- Este cuestionario consta de **80** preguntas y **5** de reserva. Las preguntas de este cuestionario deben ser contestadas en la "Hoja de Examen".
- **Las respuestas deberán ser marcadas** en la "Hoja de Examen" teniendo en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia "Hoja de Examen".
- El tiempo de realización de este ejercicio es de **110 minutos**.
- En la "Hoja de Examen" **no deberá anotar ninguna otra marca o señal** distinta de las necesarias para contestar el ejercicio.
- Este cuestionario puede utilizarse en su totalidad como borrador.
- **No olvide firmar** la "Hoja de Examen" en el lugar reservado al efecto.

1. **Se conservan registros de la Cancillería Aragonesa desde el reinado de:**
 - a) Fernando II de Aragón
 - b) Ramón Berenguer II
 - c) Jaime I
 - d) Alfonso V

2. **En la Corona de Castilla, durante el reinado de la Casa de Austria, hubo Audiencias en:**
 - a) Valladolid, Granada, Galicia, Sevilla y Canarias
 - b) Valladolid, Granada, Galicia, Madrid y Asturias
 - c) Valladolid, Granada y Galicia
 - d) Valladolid, Granada, Galicia, Madrid y Ciudad Real

3. **El cargo de portantveus en la Corona de Aragón es:**
 - a) El representante del Rey en Cerdeña, como mando militar
 - b) El encargado de la vigilancia defensiva de las grandes ciudades
 - c) El representante del Rey, principalmente en el Reino de Valencia, donde ejercía la jurisdicción civil y criminal
 - d) El portant o portador de las decisiones reales dictaminadas por el Rey para su difusión por los distintos territorios del Reino

4. **En la Edad Media la función del sayón es:**
 - a) Encargarse de llevar la contabilidad en un Concejo
 - b) Subalterno de la administración de justicia encargado de ejecutar penas
 - c) Persona comisionada para el mantenimiento de las sayas y otras ropas de los Reyes
 - d) El clérigo que debía custodiar y mantener las indumentarias y objetos de uso personal de los monjes en un monasterio

5. **Durante los siglos XV a XVIII de las 21 ciudades con voto en Cortes en la Corona de Castilla, ¿cuáles eran pertenecientes al actual ámbito geográfico de la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha?:**
 - a) Toledo
 - b) Toledo y Guadalajara
 - c) Toledo y Ciudad Real
 - d) Toledo, Guadalajara y Cuenca

6. **En el Régimen Polisinodial qué Consejo trataba las “cosas de grande importancia” como supremo órgano asesor del monarca:**
 - a) El Consejo de Castilla
 - b) El Consejo de Estado
 - c) La Junta Suprema de Consejos
 - d) La Cámara de Castilla

7. **El Consejo de Órdenes entendió de la administración y justicia de las Órdenes Militares de:**
 - a) Santiago, Calatrava y Alcántara
 - b) Santiago, Calatrava y Montesa
 - c) San Juan, Montesa, Santiago, y Calatrava
 - d) Santiago y Calatrava

8. **La revisión e, incluso, retención de la publicación de legislaciones eclesiásticas por parte de los reyes se llama:**
 - a) Pase regio
 - b) Derecho de presentación
 - c) Condición real
 - d) Vicariato regio

9. **El Consejo de la Santa y Suprema Inquisición fue creado durante el reinado de:**
 - a) Isabel I de Castilla y Fernando II de Aragón
 - b) Carlos I
 - c) Felipe II
 - d) Felipe III

- 10. Los monasterios erigidos por personas que actúan a merced de sus propios impulsos religiosos se denominaron:**
- a) A veneratio ecclesiae
 - b) Reservados
 - c) Familiares
 - d) Anacoretas
- 11. Las Ordenanzas para el régimen, disciplina, subordinación y servicio de los ejércitos de 1768 contemplaban:**
- a) La implantación del régimen de quintas anuales
 - b) La estructura de los regimientos en tercios
 - c) El establecimiento de la Santa Hermandad
 - d) La organización del fonsado y su reclutamiento
- 12. La Real Universidad de Toledo fue fundada:**
- a) En 1485 mediante Bula del Papa Inocencio VIII
 - b) En 1520 por Bula de León X
 - c) Mediante aprobación de la Constituciones aprobadas por Sixto IV en 1483
 - d) En 1476 mediante la autorización de los Estudios Menores por los Reyes Católicos
- 13. Los Decretos de Nueva Planta promulgados en 1707 afectan a:**
- a) Aragón, Cataluña, Mallorca, Navarra y Valencia
 - b) Aragón, Cataluña, Mallorca y Valencia
 - c) Cataluña, Mallorca y Valencia
 - d) Aragón y Valencia
- 14. La Ley de Sucesión Fundamental que priva a las mujeres de la sucesión cuando haya legítimos descendientes varones, y que regula el régimen sucesorio de la Corona Española, se promulga durante el reinado de:**
- a) Carlos II
 - b) Felipe II
 - c) Felipe V
 - d) Fernando VI
- 15. La primera constitución que contempla la libertad de cultos fue:**
- a) La de las Cortes de Cádiz (1812)
 - b) La del Sexenio Democrático (1869)
 - c) La de la Segunda República (1931)
 - d) La de la Transición (1978)
- 16. ¿Qué constituciones regulaban un parlamento unicameral para el legislativo español?:**
- a) Las de 1834 y 1837
 - b) Las de 1845 y 1855
 - c) Las de 1869 y 1876
 - d) Las de 1812 y 1931
- 17. El Ministerio de Fomento, creado en 1851, tenía competencias sobre:**
- a) Agricultura e Industria
 - b) Comercio y Obras públicas
 - c) Justicia, Comercio y Obras públicas
 - d) Industria y Navegación
- 18. El Instituto de Reforma Agraria se creó:**
- a) Con la desamortización de Mendizábal, en 1836
 - b) Con la desamortización de Madoz, en 1855
 - c) Con la Ley de Colonización y Repoblación interior, en 1907
 - d) Con la Segunda República, en 1932
- 19. ¿Cuándo fueron elegidos los diputados provinciales por sufragio universal directo?:**
- a) Durante el Sexenio Revolucionario
 - b) Durante el Trienio Liberal
 - c) Durante el Bienio Progresista
 - d) Durante la Regencia de Espartero

- 20. ¿Cuáles fueron las primeras diputaciones de Castilla-La Mancha en crear escuelas normales de maestras?:**
- a) Albacete y Ciudad Real
 - b) Toledo y Cuenca
 - c) Albacete y Cuenca
 - d) Guadalajara y Ciudad Real
- 21. La Ley del jurado de 1888 fue derogada...**
- a) Durante el gobierno del conde de Romanones
 - b) Tras la huelga general de 1917
 - c) Con la dictadura de Primo de Rivera
 - d) Al estallar la guerra civil
- 22. ¿Qué carga sustituye el impuesto personal de Laureano Figuerola?:**
- a) Contribución de consumos
 - b) Derecho de hipotecas
 - c) Derecho de inquilinato
 - d) Contribución de utilidades
- 23. ¿Qué nombre recibieron las milicias urbanas durante el Sexenio Revolucionario?:**
- a) Milicia Liberal
 - b) Milicia Nacional
 - c) Voluntarios de la revolución
 - d) Voluntarios de la libertad
- 24. ¿A quién correspondía el mantenimiento de las escuelas normales a partir de la reforma de Moyano?:**
- a) Ministerio de Fomento, a través de la Dirección de Instrucción Pública
 - b) A los ayuntamientos de las capitales de provincia
 - c) A las diputaciones provinciales
 - d) A los gobiernos civiles de cada provincia
- 25. La Unión Liberal fue un partido...**
- a) Conservador liderado por Narváez
 - b) Centrista liderado por Narváez
 - c) Centrista liderado por O'Donnell
 - d) Progresista liderado por Ríos Rosas
- 26. El Estatuto de Nuria fue aprobado en:**
- a) 1931
 - b) 1932
 - c) 1933
 - d) 1934
- 27. La creación de las Magistraturas de Trabajo**
- a) Son obra de las leyes sociales de Eduardo Dato durante la Restauración
 - b) Fueron creados durante la II República, al igual que los jurados mixtos
 - c) Desarrollan desde 1938 un artículo del Fuero del Trabajo
 - d) Se deben a la iniciativa del ministro Ramón Serrano Súñer en 1939
- 28. ¿Qué eran los juros, asientos y vales reales?**
- a) Mecanismos que articularon el mercado de la deuda en el Antiguo Régimen
 - b) Medidas para controlar el gasto de la Monarquía en el Antiguo Régimen
 - c) Impuestos ordinarios percibidos por la Corona en el Antiguo Régimen
 - d) Subsidios extraordinarios percibidos por la Corona en el Antiguo Régimen
- 29. Los documentos producidos por la Secretaría de Estado y del Despacho de Marina anteriores a 1783 se conservan actualmente:**
- a) En el Archivo del Museo Naval.
 - b) En el Archivo Museo "Álvaro de Bazán".
 - c) En el Archivo Histórico Nacional.
 - d) En el Archivo General de Simancas

- 30. Los “Cálculos del Almanaque” conforman la más importante serie de documentación científica que se conserva en:**
- El Archivo Histórico del Real Instituto y Observatorio de la Armada.
 - El Instituto Hidrográfico de la Marina
 - El Archivo Cartográfico y de Estudios Geográficos
 - El Archivo de la Real Sociedad Geográfica
- 31. De manera general, los fondos generados por la administración de las diócesis anteriores al concilio de Trento se custodian en:**
- Los archivos diocesanos
 - Los archivos catedralicios
 - El archivo municipal de la capital de la diócesis
 - El Archivo Histórico Nacional
- 32. Los documentos producidos por los órganos administrativos del antiguo Reino de Navarra se encuentran fundamentalmente en:**
- El Archivo Histórico Nacional
 - El Archivo Real y General de Navarra
 - Los Archives Départementales des Hautes-Pyrénées (Francia).
 - El Archivo de la Corona de Aragón
- 33. La documentación generada por la Casa del Presidente de la II República se encuentra:**
- En el Archivo del Palacio Real
 - En el Archivo General de la Administración
 - En el Archivo Histórico Nacional
 - En el Archivo del Ministerio de la Presidencia, Relaciones con las Cortes e Igualdad
- 34. ¿Dónde se localizan, fundamentalmente, los fondos producidos por las Confederaciones Hidrográficas?**
- En los archivos históricos provinciales
 - En el Archivo General de la Administración
 - En los archivos de las propias Confederaciones Hidrográficas
 - En el Archivo Central del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación
- 35. Para consultar los fondos documentales del antiguo Instituto Nacional de Industria (INI) hay que dirigirse a:**
- En el Archivo General de la Administración
 - En el Archivo Histórico Nacional
 - En el Archivo de la Sociedad Estatal de Participaciones Industriales (SEPI)
 - En el Archivo Central del Ministerio de Hacienda
- 36. ¿Dónde está la documentación de la Audiencia Territorial de Valladolid?**
- En el archivo del Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León
 - En el Archivo Histórico Provincial de Valladolid
 - En el Archivo de la Real Chancillería de Valladolid
 - En el Archivo General de Castilla y León
- 37. El fondo documental del Tribunal Constitucional se custodia en:**
- En el Archivo General de la Administración
 - En el Archivo Histórico Nacional
 - En el Archivo del Congreso de los Diputados
 - En el Archivo del propio Tribunal Constitucional
- 38. ¿Dónde están archivadas las actas de las Cortes Extraordinarias celebradas en 1810 en la Isla de León (San Fernando, Cádiz)?**
- En el Archivo del Congreso de los Diputados.
 - En el Archivo Histórico Provincial de Cádiz
 - En el Archivo Histórico Nacional
 - En el Archivo Municipal de San Fernando (Cádiz)

- 39. Actualmente, las sesiones parlamentarias del Senado se graban en formato audiovisual. ¿Dónde se custodian esas grabaciones?**
- a) En el Archivo del Congreso de los Diputados
 - b) En el Archivo del Senado
 - c) En la Filmoteca Española
 - d) No se conservan. Se destruyen a los tres meses una vez que se han elaborado las actas oficiales escritas
- 40. La documentación de la embajada de España ante la Santa Sede anterior al siglo XX se conserva en:**
- a) El archivo de la propia embajada
 - b) Los Archivos Vaticanos
 - c) El Archivo General de la Administración
 - d) El Archivo Histórico Nacional
- 41. ¿Dónde se encuentra en la actualidad la documentación producida la Delegación Nacional de Sindicatos?:**
- a) En el Archivo Histórico Nacional
 - b) En el Archivo General de la Administración
 - c) En la Fundación Largo Caballero
 - d) En la Fundación 1º de Mayo
- 42. En el artículo 7 de la ley 19/2002 de 24 de octubre de Archivos Públicos de Castilla La Mancha, indica que las dependencias de los archivos de oficina podrán ser atendidas por:**
- a) Un archivero con la titulación adecuada
 - b) En las consejerías solo existirá archivo central
 - c) Personal administrativo y auxiliar
 - d) Personal de los Servicios Jurídicos de cada Consejería
- 43. Los Archivos Históricos Provinciales se crearon por Decreto de 12 de noviembre de 1931, ¿cuáles fueron los Ministerios que firmaron dicha disposición?**
- a) Justicia e Instrucción Pública y Bellas Artes
 - b) Fomento e Instrucción Pública y Bellas Artes
 - c) Presidencia e Instrucción Pública y Bellas Artes
 - d) Instrucción Pública y Bellas Artes
- 44. El traspaso de funciones y servicios del Instituto Nacional de la Salud a las Comunidad Autónoma de Castilla La Mancha se realizó por:**
- a) Real Decreto 1476/2001 de 27 de diciembre
 - b) Real Decreto 1517/1981 de 8 de julio
 - c) Real Decreto 1680/1990 de 28 de diciembre
 - d) Real Decreto 1612/1987 de 27 de noviembre
- 45. La documentación del Archivo del Hospital del Rey se encuentra en los fondos de qué archivo:**
- a) Archivo Histórico Provincial de Ciudad Real
 - b) Archivo Histórico Provincial de Toledo
 - c) Archivo Histórico Provincial de Cuenca
 - d) Archivo de Castilla-La Mancha
- 46. Dentro de las competencias de la Consejería de Desarrollo Sostenible, según Decreto 87/2019, la gestión, compartida con la Administración General del Estado, de los Parques Nacionales de la Región, corresponde a la:**
- a) Dirección General de Sostenibilidad
 - b) Dirección General de Desarrollo Rural
 - c) Dirección General de Medio Natural y Biodiversidad
 - d) Dirección General de Calidad Ambiental

- 47. Un Modelo 600 del Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados del año 2010 ¿en qué Archivo o Archivos se puede localizar?:**
- a) Delegaciones Provinciales de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
 - b) Oficinas Liquidadoras de Hacienda, Archivos Centrales de las Delegaciones Provinciales de Hacienda y Administraciones Públicas, o en el Archivo de Castilla-La Mancha.
 - c) Oficinas Liquidadoras de Hacienda o Archivos Centrales de las Delegaciones Provinciales de Hacienda y Administraciones Públicas.
 - d) Delegaciones Provinciales de la Agencia Estatal de Administración Tributaria o Archivos Históricos Provinciales
- 48. ¿Cómo se llama la revista que publica trimestralmente Acal (Asociación de archiveros de Castilla y León)?:**
- a) Tabula
 - b) Archivamos
 - c) Tría
 - d) Lligal
- 49. ¿En la Cancillería Real Castellana se utilizó la letra procesal?**
- a) No la usó nunca
 - b) Sí, era la que utilizó entre los siglos XV y XVII en todos sus documentos
 - c) Fue la letra que se utilizó durante el reinado de Carlos I para la documentación del Consejo de Estado
 - d) Se usó para clases documentales determinadas como los registros y copias de oficios
- 50. ¿En qué fecha dejó de usarse oficialmente la Era Hispánica en la Cancillería castellano-leonesa?**
- a) 1358
 - b) 1383
 - c) 1520
 - d) 1112
- 51. Sobre el archivo de documentos, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, determina:**
- a) Cada Administración deberá mantener un archivo electrónico único de los documentos electrónicos que correspondan a procedimientos finalizados, en los términos establecidos en la normativa reguladora aplicable.
 - b) Cada Administración deberá mantener los archivos electrónicos necesarios de los documentos electrónicos que correspondan a procedimientos finalizados, en los términos establecidos en la normativa reguladora aplicable.
 - c) Cada Administración conservará en el archivo electrónico único de todas las administraciones, los documentos electrónicos que correspondan a procedimientos finalizados, en los términos establecidos en la normativa reguladora aplicable
 - d) Cada Administración deberá mantener un archivo de los documentos electrónicos que correspondan a procedimientos finalizados, en los términos establecidos en la normativa reguladora aplicable.
- 52. Según la Ley 19/2002, de 24 de octubre, de Archivos de Castilla-La Mancha, ¿a qué institución le corresponde la prestación de servicios de asesoramiento técnico y de apoyo económico a los archivos municipales?**
- a) A los propios ayuntamientos de los que dependan
 - b) A la Viceconsejería de Administración Local y Coordinación Administrativa
 - c) A las Diputaciones Provinciales
 - d) A la Subdirección General de Archivos del Ministerio de Cultura
- 53. Según las Normas Técnicas de Interoperabilidad todos los componentes del documento electrónico son:**
- a) Contenido y firma electrónica
 - b) Contenido, firma electrónica y metadatos del documento electrónico
 - c) Metadatos obligatorios
 - d) Contenido, firma electrónica, metadatos del documento electrónico e índice electrónico

54. ¿En qué texto legal se crea el Esquema Nacional de Interoperabilidad?

- a) En el R.D. 4/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Interoperabilidad en el ámbito de la Administración Electrónica
- b) En la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos
- c) En el R.D. 1671/2009, de 6 de noviembre, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos
- d) En la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público

55. Los principios básicos y requisitos mínimos para una protección adecuada de la información en el contexto de la Administración Electrónica es establecen:

- a) En el R.D. 4/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Interoperabilidad en el ámbito de la Administración Electrónica
- b) En el PAE (Portal de Administración Electrónica)
- c) Por Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
- d) En el OBSAE (Observatorio de Administración Electrónica)

56. En el Modelo de Política de Gestión de documentos electrónicos del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas (que está disponible en el PAE), se dice que para su desarrollo se ha tenido en cuenta:

- a) ISO 15489. Información y documentación. Gestión documental.
- b) ISAD (G) Norma Internacional General de Descripción Archivística
- c) ISAAR (CPF) Norma Internacional sobre los Registros de Autoridad de Archivos relativos a Instituciones, Personas y Familia
- d) ISO 9000 Sistemas de gestión de la calidad

57. ¿Qué artículo del R.D. 4/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Interoperabilidad en el ámbito de la Administración Electrónica, indica que la clasificación será adaptada a las funciones de cada administración?

- a) 17
- b) 46
- c) 24
- d) 21

58. El Esquema de Metadatos para la Gestión del Documento Electrónico (e-EMGDE). Versión 2.0 se basa en el propuesto y utilizado por:

- a) La ISAD(G): Norma Internacional General de Descripción Archivística
- b) El Archivo Nacional de Australia: Australian Government Recordkeeping Metadata Standard
- c) La NEDA: Norma Española de Descripción Archivística
- d) UNE-ISO 15489-1:2016: Información y documentación. Gestión de documentos. Parte 1: Conceptos y principios

59. Según el Esquema de Metadatos para la Gestión del Documento Electrónico (e-EMGDE), el tipo de relación "Custodia / Es custodiado por" está restringido a relaciones de:

- a) Agente a Agente
- b) Documento a Documento
- c) Actividad a Documento
- d) Agente a Documento

60. De acuerdo a la política de gestión de documentos de las entidades que integran el sector público de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, el proceso de migración consiste en:

- a) Trasladar documentos electrónicos de un sistema, repositorio o hardware a otro, sin necesidad de cambiar el formato de conservación, manteniendo la autenticidad, la integridad, la fiabilidad y la disponibilidad de los mismos
- b) La transformación de un documento u otro objeto digital de un formato, o versión de formato, a otro, manteniendo la autenticidad, la integridad, la fiabilidad y la disponibilidad de los mismos
- c) Elaborar pistas de auditoría u otros métodos de seguimiento con objeto de controlar las acciones de disposición que se hayan realizado.
- d) Proporcionar el borrado parcial de un documento posibilitando una recuperación del mismo en un formato distinto

- 61. Entre las series valoradas por la Comisión Calificadora de Documentos de Castilla-La Mancha para su eliminación total se encuentra:**
- Expedientes de la Comisión Provincial del Patrimonio Histórico
 - Expedientes de gestión de usuarios del programa de termalismo
 - Expedientes de impacto medioambiental
 - Sesiones del Consejo de Gobierno
- 62. Las Normas Técnicas de Interoperabilidad son:**
- Recomendaciones que pueden seguir las Administraciones Públicas para interoperar entre ellas
 - Conjunto de directrices que definen la creación y gestión de documentos
 - De obligado cumplimiento por las Administraciones Públicas
 - Solo afectan a los temas que regula el Esquema Nacional de Seguridad
- 63. ¿En qué norma jurídica de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha se cita expresamente a la Comisión Calificadora de Documentos de Castilla-La Mancha?:**
- En el Decreto 89/2017, de 12 de diciembre, por el que se aprueba la política de gestión de documentos de las entidades que integran el sector público de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha
 - En el Decreto 18/2017, de 14 de febrero, por el que se regula la composición y funcionamiento de la Comisión de Acceso a los Documentos del Subsistema de Archivos de los órganos de Gobierno y de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y el procedimiento de acceso a los mismos
 - En el Decreto 12/2010, de 16 de marzo, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en la actividad de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha
 - Decreto 6/2005, de 18 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Funcionamiento y Composición de Archivos de Castilla-La Mancha
- 64. Según el Cuadro de Clasificación Funcional de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, aprobado por Decreto 89/2017, de 12 de diciembre, por el que se aprueba la política de gestión de documentos de las entidades que integran el sector público de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, en el apartado 01 Gobierno y Dirección se encuentra:**
- 001 Gestión de recursos materiales (Patrimonio)
 - 001 Elaboración presupuestaria
 - 005 Gestión documental y de la información
 - 001 Participación en sesiones de órganos colegiados
- 65. Según la política de gestión de documentos de las entidades que integran el sector público de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, la descripción es:**
- El proceso para identificar y explicar el contexto y el contenido de los documentos de archivos con el fin de hacerlos accesibles
 - El proceso continuo de representación mediante metadatos de la información contenida en los documentos relacionándola con su contexto y con la finalidad de permitir su localización y garantizar su utilización
 - El proceso de organización documental consistente en el análisis de los documentos de archivo y de sus agrupaciones y cuyos resultados son los instrumentos de descripción y de consulta
 - El procedimiento u operación técnica que, basado en el estudio y análisis de la producción, tramitación, utilización e información contenida en los documentos, tiene como resultado el establecimiento de normas sobre modelos de representación documental
- 66. De acuerdo a la Ley 4/2016, de 15 de diciembre, de Transparencia y Buen Gobierno de Castilla-La Mancha, el incumplir notoriamente los compromisos mínimos de calidad en la prestación de los servicios públicos asumidos en las cartas de servicios se considera:**
- Una infracción leve
 - Una infracción grave
 - Una infracción muy grave
 - Un delito
- 67. La archivera española autora de la obra, titulada “Manual para la implantación de un sistema de gestión de calidad en un archivo”, es:**
- Antonia Heredia Herrera
 - Beatriz Franco Espiño
 - Eva Merino Flecha
 - Rosa Martín Rey

- 68. La norma UNE-ISO 25964-1:2014 trata sobre:**
- Tesauros para la recuperación de la información
 - Los sistemas de archivos
 - Los sistemas de gestión documental
 - La digitalización de documentos
- 69. Según el Esquema de Metadatos para la Gestión del Documento Electrónico (e-EMGDE), el conjunto de documentos producidos o recibidos por un Agente en el ejercicio de sus funciones o actividades recibe el nombre de:**
- Expediente
 - Serie
 - Fondo
 - Compilación
- 70. Los órganos principales de decisión de la Fundación Portal Europeo de Archivos son:**
- El Comité Ejecutivo y la Secretaría
 - La Comisión Europea y la Agencia Ejecutiva de Educación, Audiovisual y Cultura
 - La Asamblea de Asociados y el Consejo de Gobierno
 - La Red de Country Managers y el Presidente
- 71. Las soluciones que para expediente, documento y archivo electrónico pone el Estado a disposición de las Administraciones Públicas en su Catálogo de Servicios de la Administración Digital son:**
- GEISER y ORVE
 - SIA y DIR3
 - INSIDE y ARCHIVE
 - ACCEDA y NOTIFICA
- 72. El programa que la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha desarrolló entre 1998 y 2010, con el objetivo de promover la recuperación del Patrimonio Fotográfico no conocido de Castilla-La Mancha recibió el nombre de:**
- El Archivo de la Imagen de Castilla-La Mancha
 - El Álbum del pasado
 - Los legados de la tierra
 - Imágenes del ayer
- 73. ¿Qué archivo de nueva planta fue el primero en España construido con la función específica de archivo intermedio basando su estructura en dicho fin?**
- El Archivo General de la Administración en Alcalá de Henares
 - El Archivo General de Simancas
 - El archivo histórico provincial de Guadalajara
 - El centro de almacenamiento de documentación administrativa (CADA) del Ministerio de Hacienda
- 74. Preferentemente los edificios de archivo deben ser:**
- Construcciones nuevas, exentas, pensadas para ser utilizadas exclusivamente como archivos
 - Edificios antiguos reutilizados, instalándose los depósitos preferentemente en los sótanos y semisótanos
 - Es indistinto, lo importante es que el edificio se localice en un lugar céntrico
 - Por razones de seguridad, se recomienda que la zona destinada a depósito de documentos se ubique exenta del edificio destinado a tareas administrativas y de consulta.
- 75. La creación del Servicio de Microfilm aparece por primera vez en qué norma:**
- La Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español
 - El Decreto 914/1969, de 8 de mayo, de creación del Archivo General de la Administración Civil
 - El Decreto de 24 de julio de 1947 sobre ordenación de archivos y bibliotecas y de Tesoro histórico-documental y bibliográfico
 - El Real Decreto 139/2000, por el que se regula la composición, funcionamiento y competencias de la comisión calificadora de documentos

- 76. El fondo fotográfico de las Brigadas Internacionales incluido en el Archivo de la Imagen de Castilla La Mancha, se encuentra depositado en:**
- El archivo histórico provincial de Cuenca
 - El archivo histórico provincial de Toledo
 - El archivo histórico provincial de Albacete
 - El archivo histórico provincial de Guadalajara
- 77. El régimen de protección a los bienes muebles de interés cultural que forman parte Patrimonio Cultural de Castilla La Mancha según la Ley 4/2013, de 16 de mayo, de Patrimonio Cultural de Castilla-La Mancha se extiende a los bienes de:**
- Fondos de archivos, bibliotecas y museos
 - Fondos de museos
 - Fondos de bibliotecas y centros de documentación
 - Fondos de archivos y bibliotecas
- 78. En el procedimiento de acceso a la información pública, según la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, el plazo de resolución y su consecuencia es:**
- De quince días y el silencio es positivo
 - De un mes y el silencio es negativo
 - De un mes y el silencio es positivo
 - De un mes, el silencio es negativo y no caben impugnaciones potestativas servicio
- 79. Según la Ley 19/2002, de 24 de octubre, de Archivos Públicos de Castilla-La Mancha, los órganos coordinadores del Sistema de Archivos de Castilla la Mancha lo componen:**
- El Consejo de Archivos, la Comisión Calificadora de Documentos de Castilla-La Mancha y la Comisión de Acceso a los Documentos de la Junta de Comunidades.
 - El Consejo de Archivos, la Comisión Calificadora de Documentos de Castilla-La Mancha y la Comisión de Protección del Patrimonio Documental de Castilla-La Mancha
 - El Consejo de Archivos y la Comisión Calificadora de Documentos de Castilla-La Mancha
 - El Consejo de Archivos
- 80. El Archivo de la Universidad de Castilla la Mancha, en su página Web ¿posee una Base de Datos de acceso público?:**
- Sí, denominada BAUL
 - No dispone de este recurso en su página Web
 - AUCLM-Fondo, el cual está disponible a personas que acrediten interés personal, científico o histórico
 - El acceso a las Bases de Datos de este Archivo está restringido al personal de la UCLM, tanto docente como administrativo, y a su alumnado

PREGUNTAS SUPLENTE

- 81. La Asamblea General del Consejo Internacional de Archivos, reunida en Beijing, aprobó el Código de Ética Profesional en el año:**
- 1964
 - 1988
 - 1996
 - 2004
- 82. ¿Cuál fue la principal novedad de la reforma hacendística de Argüelles?**
- Derecho de patente
 - Contribución de comercio
 - Impuesto personal
 - Subsidio territorial
- 83. Para el estudio de la “Contribución de Usos y Consumos” es necesario consultar, principalmente, los siguientes archivos:**
- El Archivo General de Simancas y el Archivo Histórico Nacional
 - El Archivo General de la Administración y los archivos históricos provinciales
 - El Archivo Central del Ministerio de Hacienda y el Archivo General de la Administración
 - El Archivo General de la Administración y el Archivo Histórico Nacional

84. La Compañía de Jesús mantiene actualmente tres archivos históricos en España. ¿Dónde están situados?

- a) En Barcelona, Loyola y Alcalá de Henares
- b) En Toledo, Loyola y Granada
- c) En Barcelona, Madrid y Bilbao
- d) En Toledo, Granada y Madrid

85. ¿Qué es el comodato?

- a) Un sistema de datación de documentos en el que se obtiene la fecha aproximada de realización del acto jurídico mediante el análisis diplomático de las características
- b) La reunión de Metadatos en una sola categoría común que garantiza la interoperabilidad con sistemas de otros países
- c) La secuencia binaria de símbolos a los que se les ha dado un significado mediante actos específicos de interpretación
- d) El procedimiento de ingreso de fondos documentales en un archivo mediante una fórmula jurídica en virtud de la cual el comodante conserva la propiedad de éstos