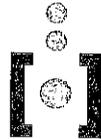


Castilla-La Mancha



**Escuela de
Administración
Regional**

CASOS PRÁCTICOS

**CUERPO EJECUTIVO
ESPECIALIDAD: ADMINISTRATIVA
SISTEMA DE ACCESO: LIBRE Y PERSONAS CON
DISCAPACIDAD**

**RESOLUCIÓN DE CONVOCATORIA: 11 de febrero de 2019
(D.O.C.M. nº 38, de 22 de febrero de 2019)**

En Toledo, a 15 de diciembre de 2019

**ESTE CASO PRÁCTICO CONSTA DE CATORCE PREGUNTAS.
TODAS LAS PREGUNTAS TIENEN UN VALOR DE 2,5 PUNTOS.**

CASO Nº 1

De acuerdo con su Plan Estratégico de Subvenciones, la Consejería de Agricultura, Agua y Desarrollo Rural publica en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha con fecha 8 de septiembre de 2019, la Orden por la que se regulan ayudas a la creación de empresas agrarias para jóvenes y a las inversiones en explotaciones agrícolas y ganaderas.

El órgano competente de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha comunica a la Base de Datos Nacional de Subvenciones los datos legalmente establecidos relativos a las citadas ayudas.

El día 15 de septiembre de 2019 se publican en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha el extracto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la Resolución por la que se convocan las citadas ayudas, por el procedimiento de concurrencia competitiva y cuyo importe global asciende a 5.500.000 euros.

El señor X presenta su solicitud en plazo, pero posteriormente la Administración Regional le requiere para que presente documentos exigidos en la convocatoria y que no presentó junto con la solicitud. La aportación de los documentos requeridos presenta dificultades especiales, por lo que el interesado solicita ampliación de plazo para subsanación de la solicitud.

De acuerdo con la convocatoria el señor X no está obligado a presentar certificados o documentos en relación a las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, por lo que presenta para acreditar su cumplimiento declaración responsable.

La Administración intenta llevar a cabo actuaciones de control financiero sobre la actividad subvencionada, pero el beneficiario coacciona al personal controlador que realiza dicha tarea. El beneficiario tampoco ha adoptado las medidas de difusión establecidas en las bases reguladoras para dar la adecuada publicidad al carácter público de la financiación de la inversión, ni tampoco las medidas alternativas propuestas por la Administración.

CUESTIONES

1.-Identifique la normativa, tanto estatal como autonómica, aplicable con carácter general a la concesión de subvenciones:

2.-Con carácter general, los planes estratégicos de subvenciones elaborados por los organismos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, contendrán previsiones para un periodo de vigencia de:

- a) Cuatro años.
- b) Tres años.
- c) Cinco años.

3. - En la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha ¿Cuál es el órgano encargado de suministrar a la Base de Datos Nacional de Subvenciones la información requerida en la legislación básica en materia de subvenciones?

- a) El organismo que convoca la subvención.
- b) La Intervención General.
- c) La Oficina de Transparencia, Buen Gobierno y Participación.

4.- Según el importe global de la convocatoria: ¿será necesaria autorización del Consejo de Gobierno, previamente a la aprobación del gasto?

- a) No, solo es preceptiva la autorización para subvenciones y otras ayudas económicas que superen los 6.000.000 de euros.
- b) Si, ya que el importe global supera los 5.000.000 de euros.
- c) Si, a partir de 1.000.000 euros, los órganos de las Consejerías y de sus organismos autónomos requerirán la autorización.

5.- Puesto que el interesado ha solicitado ampliación de plazo para la subsanación de la solicitud: ¿Cabe la posibilidad de que la Administración se lo conceda?

- a) Sí, por cinco días más si la aportación de los documentos requeridos presenta dificultades especiales.
- b) No, ya que se trata de un procedimiento de concurrencia competitiva.
- c) Sí, se podrá ampliar hasta cinco días, a petición del interesado, y por presentar los documentos requeridos dificultades especiales.

6.- ¿Qué periodo de validez tiene la declaración responsable presentada por el interesado?

- a) Hasta que se resuelva la convocatoria.
- b) Tres meses a contar desde la fecha en que se expida.
- c) Seis meses a contar desde la fecha en que se expida u obtenga.

7.- ¿Qué modalidad de las siguientes podrían contemplar las bases reguladoras como medio para la justificación por el beneficiario del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención?

- a) Presentación de balance de cuentas.
- b) Acreditación contable.
- c) Cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto.

8.- ¿Qué tipo de infracción está cometiendo el interesado al coaccionar al personal controlador?

- a) Infracción leve.
- b) Infracción grave.
- c) Infracción muy grave.

9.- ¿Qué tipo de sanción podría imponérsele por tal infracción?

- a) Sanción no pecuniaria.
- b) Sanción pecuniaria consistente en multa fija.
- c) Sanción pecuniaria consistente en multa proporcional.

10.- Indique en que pueden consistir las medidas de difusión de la financiación pública recibida que pueden establecerse en las bases reguladoras:

11.- ¿Puede ser motivo de reintegro el hecho de no adoptar las medidas de difusión de la financiación pública recibida?

- a) No, en ningún caso.
- b) Sí, pero solo en el caso de que la subvención sea superior a 2.500 euros.
- c) Sí, tal y como indica el artículo 93 del R.D. 887/2006.

12.- ¿Cuál es el plazo máximo de duración del procedimiento de reintegro?

13.- ¿Qué sentido y efectos tendría la falta de resolución expresa del procedimiento de reintegro?

14- En caso de que se produzca el reintegro por no cumplir alguno de los requisitos para que se le conceda la subvención procederá el reintegro de esta, más los intereses de demora aplicables que serán:

- a) Interés legal del dinero, salvo que la Ley de Presupuestos Generales del Estado establezca otro diferente.
 - b) Interés legal del dinero incrementado en un 25 %, salvo que la Ley de Presupuestos Generales del Estado establezca otro diferente.
 - c) Interés legal del dinero en la fecha en que se produzca la resolución definitiva de reintegro.
-

**ESTE CASO PRÁCTICO CONSTA DE CATORCE PREGUNTAS.
TODAS LAS PREGUNTAS TIENEN UN VALOR DE 2,5 PUNTOS.**

CASO Nº 2

Un funcionario de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha del Régimen General de la Seguridad Social, con destino en un centro público de la localidad de Molina de Aragón presenta el día 27 de mayo de 2019 un parte de baja médica por enfermedad común, con una duración previsible de quince días.

La dirección del centro en el que presta servicios el funcionario solicita de la Delegación Provincial que esa baja de quince días se cubra con personal de la bolsa de funcionarios interinos, ya que es imprescindible que se preste el servicio.

Con fecha 7 de junio de 2019, D^a X, con domicilio en Puertollano (Ciudad Real), recibe una llamada telefónica de la Delegación Provincial, en la que se le comunica que le ha sido asignada una plaza en sustitución en la localidad de Molina de Aragón, debiendo de incorporarse el día 10 de junio de 2019.

Ese día, a las 9 de la mañana, cuando D^a X se incorpora al centro de trabajo, la dirección le comunica que su presencia no es necesaria porque el funcionario a sustituir se ha incorporado y, por tanto, no es necesaria la sustitución.

D^a X sabe que en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha existe un procedimiento específico para la tramitación de quejas sobre el funcionamiento de los servicios, por lo que decide presentar una queja por la deficiente gestión de la bolsa de interinos.

CUESTIONES

1.- ¿Cuál de las siguientes fórmulas está regulada para la presentación de una queja sobre el funcionamiento de los servicios y unidades de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha?

- a) A través del teléfono de información 012.
- b) A través de la llamada telefónica a la unidad administrativa causante del acto.
- c) De palabra ante la dirección del centro que la remitirá a la unidad administrativa causante del daño.

2.- Si Dª X decide la presentación de una queja de forma presencial, ¿cómo y dónde habría de hacerlo?:

- a) Realizarla por escrito y presentarla en una oficina de registro.
- b) Realizarla por escrito y dejarla en el centro.
- c) De forma verbal, recogida por el encargado de la oficina de registro.

3.- La Consejería destinataria de la queja, ¿tiene obligación de contestar?

- a) No existe obligación de contestar, la Administración la considera como una propuesta de mejora para el funcionamiento de la unidad o de la forma de prestación del servicio
- b) Sí, existe obligación de contestar, debiendo de emitir contestación en el plazo de 15 días hábiles a través de la aplicación electrónica.
- c) Sí, existe obligación de contestar, en el plazo máximo de un mes

4.- Dª X recibe la contestación de la Consejería por vía telemática el día 11 de julio de 2019. La contestación contiene información sobre los derechos que le asisten, pero no le reconoce ningún derecho derivado de la queja presentada. Dª X valora la posibilidad de interponer un recurso administrativo pues considera que se han vulnerado sus derechos como integrante de la bolsa. ¿La interposición de la queja ha interrumpido el plazo para presentar algún tipo de recurso administrativo?

- a) No.
- b) Sí.
- c) La queja en sí misma es un recurso administrativo, por lo tanto, la resolución que se dicte entrará a valorar si se ha presentado en plazo.

5.- Dª X, que se ha desplazado desde su domicilio en Puertollano para estar en Molina de Aragón a las 9 de la mañana del lunes 10 de junio de 2019, vuelve a su domicilio sin haber sido nombrada funcionaria interina. ¿Cuál de las siguientes vías podría utilizar para reclamar los daños?

- a) A través del reconocimiento de las dietas previsto en el Decreto 36/2016, de 4 de abril, de indemnizaciones por razón del servicio.
- b) A través de la solicitud de responsabilidad patrimonial prevista en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, Régimen Jurídico del Sector Público.
- c) A través de un procedimiento de reclamación de cantidad en el Juzgado de lo Social correspondiente.

6.-Dª X, que para acudir a Molina de Aragón el día 10 de junio canceló una entrevista de trabajo que tenía ese mismo día, pretende que le sea indemnizada la pérdida de la oportunidad de lograr un trabajo. ¿Puede obtener indemnización por ese concepto? Razone su respuesta

7.- En el supuesto de que la Administración indemnizase a D^a X y decidiera exigir de las autoridades y personal implicados algún tipo de responsabilidad: ¿Qué criterios han de ponderarse para la exigencia de dicha responsabilidad y su cuantificación?

8.- Señale los trámites esenciales que deben seguirse para exigir responsabilidad a las autoridades y personal implicados:

9.- ¿Cuál es el plazo máximo de duración del procedimiento de responsabilidad patrimonial? ¿Qué sentido y efectos tendría la falta de resolución expresa del procedimiento de responsabilidad patrimonial?

10.- El funcionario a sustituir, y que ha estado de baja, pide al servicio de personal de la Secretaría Provincial que le informe sobre la nómina que le han emitido después de su baja médica, recibiendo la siguiente contestación:

- a) Hasta el tercer día no ha percibido remuneración alguna al ser enfermedad común.
- b) Hasta el tercer día ha percibido una prestación por importe del 50% de las retribuciones fijas y periódicas.
- c) Hasta el tercer día ha percibido un complemento retributivo del 50% de las retribuciones fijas y periódicas.

11.- Respecto a la nómina del funcionario de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en situación de incapacidad temporal, desde el cuarto día de baja hasta el octavo, en el caso de enfermedad común, ¿cuál es el porcentaje del subsidio que le reconoce la Seguridad Social en situación de incapacidad temporal?

- a) 60%
- b) 75%
- c) 15%

12.-En el subsidio percibido ¿se han incluido las cantidades que el funcionario percibiera por antigüedad? Razone su respuesta.

13.- Y, para ese mismo período- desde el día cuarto de la baja hasta el octavo- si se ha considerado la baja por enfermedad común, ¿cuál es el complemento que le reconoce la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha?

- a)10%.
- b)20%.
- c)15%.

14.- Las referencias a los días para el cálculo de la incapacidad temporal son:

- a) Naturales.
 - b) Hábiles.
 - c) Laborables.
-

