



Castilla-La Mancha



**Escuela de
Administración
Regional**

CUESTIONARIO DE RESPUESTAS ALTERNATIVAS

CUERPO EJECUTIVO

ESPECIALIDAD: ADMINISTRATIVA

**ACCESO PROMOCIÓN INTERNA DIRECTA
DISCAPACIDAD**

**RESOLUCIÓN DE CONVOCATORIA: 05 de diciembre
de 2024 (D.O.C.M. n.º 244, de 18 de diciembre de 2024)**

Fecha de examen: 12 de octubre de 2025

1. **De acuerdo con el artículo 156 de la Constitución Española, las comunidades autónomas gozarán de autonomía financiera para el desarrollo y ejecución de sus competencias con arreglo a los principios de:**
 - a) Igualdad y progresividad.
 - b) Coordinación con la Hacienda estatal y de solidaridad entre todos los españoles.
 - c) Subsidiariedad y solidaridad entre administraciones.
 - d) Proporcionalidad y subordinación con la Hacienda pública.
2. **A tenor de lo dispuesto en el artículo 102 de la Constitución Española, la acusación a un miembro del Gobierno por un delito contra la seguridad del Estado en el ejercicio de sus funciones sólo podrá ser planteada por iniciativa de:**
 - a) La cuarta parte de los miembros del Congreso.
 - b) La mayoría absoluta de las dos cámaras.
 - c) Los tres quintos de los miembros del Congreso.
 - d) Los dos tercios de las Cortes Generales.
3. **En base al Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, a efectos de alcanzar la liberalización de un servicio determinado, el Parlamento Europeo y el Consejo, con arreglo al procedimiento legislativo ordinario y previa consulta al Comité Económico y Social, decidirán mediante:**
 - a) Reglamentos.
 - b) Directivas.
 - c) Dictámenes.
 - d) Recomendaciones.
4. **Señale la afirmación correcta. Según la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, las instrucciones y órdenes de servicio se publicarán en el boletín oficial que corresponda cuando:**
 - a) Afecte a la validez de los actos dictados por los órganos administrativos.
 - b) Se estime conveniente por razón de su origen y competencia.
 - c) Se estime conveniente por razón de los efectos que puedan producirse.
 - d) Cuando una disposición genérica así lo establezca.
5. **La Dirección General de Asuntos Europeos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, es un órgano que pertenece a la estructura orgánica de:**
 - a) La Consejería de Hacienda, Administraciones Públicas y Transformación Digital.
 - b) La Vicepresidencia Primera.
 - c) La Vicepresidencia Segunda.
 - d) La Consejería de Economía, Empresas y Empleo.
6. **De acuerdo con el Tratado de la Unión Europea, el presidente de la Comisión Europea será elegido por:**
 - a) Los miembros de la Comisión.
 - b) El Consejo Europeo.
 - c) El Parlamento Europeo.
 - d) El Consejo.
7. **La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que los procedimientos de naturaleza sancionadora:**
 - a) Se iniciarán siempre de oficio y establecerán la debida separación entre la fase instructora y la sancionadora, que se encomendará a órganos distintos.
 - b) Se iniciarán siempre previa denuncia y establecerán la debida separación entre la fase instructora y la sancionadora, pudiendo encomendarse al mismo órgano.
 - c) Se iniciarán siempre previa denuncia y establecerán la debida separación entre la fase instructora y la sancionadora, que se encomendará a órganos distintos.
 - d) Se iniciarán siempre de oficio y establecerán la debida separación entre la fase instructora y la sancionadora, pudiendo encomendarse al mismo órgano.

8. **La Constitución Española establece que, el gasto público realizará una asignación equitativa de los recursos públicos, y su programación y ejecución responderán a los criterios de:**
- a) Eficiencia y economía.
 - b) Economía y eficacia.
 - c) Territorialidad y proporcionalidad.
 - d) Coordinación y solidaridad.
9. **De conformidad con lo establecido en la Constitución Española, la composición, organización y funciones del Tribunal de Cuentas se regulará por la siguiente norma:**
- a) Una ley orgánica.
 - b) Una disposición de carácter general.
 - c) Una ley de bases.
 - d) Un decreto legislativo.
10. **Según dispone la Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha, el procedimiento normal de provisión de puestos de trabajo para la provisión ordinaria, se llevará a cabo a través de los procedimientos de:**
- a) Concurso-oposición.
 - b) Concurso.
 - c) Adscripción provisional.
 - d) Comisión de servicios.
11. **¿Cuál de los siguientes actos jurídicos adoptados por las Instituciones de la de la Unión Europea tendrá un alcance general, será obligatorio en todos sus elementos y directamente aplicable en cada Estado miembro?:**
- a) Las Recomendaciones.
 - b) El Reglamento.
 - c) La Decisión.
 - d) La Directiva.
12. **¿Cuál de los siguientes es un Órgano Colegiado Regional perteneciente a la estructura de la Consejería de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha?:**
- a) El Comité Regional Vitivinícola.
 - b) El Consejo Asesor de Medio Ambiente.
 - c) El Consejo Regional de Caza.
 - d) El Comité Regional de Desarrollo Rural.
13. **Según la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, todas las entidades integrantes del sector público institucional estatal contarán, en el momento de su creación, con un plan de actuación, que contendrá las líneas estratégicas en torno a las cuales se desarrollará la actividad de la entidad, que se revisarán cada:**
- a) Dos años.
 - b) Tres años.
 - c) Cuatro años, que se completará con planes anuales que desarrollarán el de creación para el ejercicio siguiente.
 - d) Cinco años, que se completará con planes anuales que desarrollarán el de creación para el ejercicio siguiente.
14. **De acuerdo con la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, los organismos públicos vinculados o dependientes de la Administración General del Estado, se clasifican en:**
- a) Organismos autónomos, Entidades públicas empresariales y Agencias estatales.
 - b) Organismos autónomos, Entidades públicas empresariales, Agencias estatales y sociedades mercantiles estatales.
 - c) Organismos autónomos, Entidades públicas empresariales, Agencias estatales, sociedades mercantiles estatales y autoridades administrativas independientes.
 - d) Organismos autónomos, Entidades públicas empresariales, Agencias estatales, sociedades mercantiles estatales, autoridades administrativas independientes y las fundaciones del sector público.

15. **El órgano competente para la gestión de las oficinas o sistemas corporativos de atención e información a la ciudadanía, en Castilla-La Mancha es la:**
- a) Viceconsejería de Administración Local y Coordinación Administrativa.
 - b) Consejería de Igualdad y Portavoz.
 - c) Vicepresidencia Primera.
 - d) Vicepresidencia Segunda.
16. **Entre las retribuciones previstas en el vigente Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, figura uno de los siguientes complementos personales:**
- a) Complemento de antigüedad.
 - b) Personal de carrera.
 - c) De nocturnidad.
 - d) De puesto de trabajo.
17. **De conformidad con la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, son una técnica orgánica de cooperación:**
- a) Las conferencias sectoriales.
 - b) Las asociaciones interministeriales.
 - c) Las conferencias autonómicas.
 - d) Las asociaciones comarcales de coordinación.
18. **De acuerdo con la Constitución Española, la Administración Pública actúa de acuerdo con el principio de:**
- a) Avocación.
 - b) Encomienda de gestión.
 - c) Sometimiento pleno a la ley y al Derecho.
 - d) Prevalencia.
19. **De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, “el acuerdo de iniciación en los procedimientos de naturaleza sancionadora se comunicará al instructor del procedimiento, con traslado de cuantas actuaciones existan al respecto, y se notificará a los interesados, entendiéndose en todo caso por tal al”:**
- a) Imputado.
 - b) Aforado.
 - c) Instruido.
 - d) Inculpado.
20. **De acuerdo con la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la solicitud de iniciación de un procedimiento administrativo deberá contener:**
- a) La edad del solicitante.
 - b) El régimen matrimonial.
 - c) La profesión laboral.
 - d) Nombre y apellidos del interesado y, en su caso, de la persona que lo represente.
21. **De acuerdo con el Decreto 68/2023, de 9 de julio, por el que se establece la estructura de la Administración Regional, esta se estructura en:**
- a) La Presidencia y diez consejerías.
 - b) Dos vicepresidencias y diez consejerías.
 - c) Una vicepresidencia y ocho consejerías.
 - d) La Presidencia, una vicepresidencia y ocho consejerías.

22. **De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en un procedimiento administrativo iniciado a solicitud de interesado, en el que éste señale que la resolución se le notifique por medios electrónicos:**
- a) La notificación no será válida si no se realiza por el medio elegido por el interesado.
 - b) La notificación será electrónica sólo en caso de que exista obligación de relacionarse de esta forma con la Administración.
 - c) En los procedimientos iniciados a solicitud del interesado la notificación se practicará siempre en papel, previo aviso al dispositivo electrónico y/o a la dirección de correo electrónico del interesado que éste haya comunicado.
 - d) La notificación podrá realizarse por cualquier medio que permita tener constancia de la recepción por el interesado o su representante, así como de la fecha, la identidad y el contenido del acto notificado, cuando no fuera posible realizar la notificación de acuerdo con lo señalado en la solicitud.
23. **En el ámbito de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha, la dirección electrónica, disponible a través de redes de telecomunicaciones, que tiene por objeto poner a disposición de la ciudadanía toda clase de servicios e informaciones relacionada con la Comunidad Autónoma, se denomina:**
- a) Sede electrónica.
 - b) Portal de servicios electrónicos.
 - c) Portal de transparencia.
 - d) Red de información ciudadana.
24. **De acuerdo con la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el transcurso del plazo de seis meses desde el inicio de la revisión de oficio sin dictarse resolución cuando el procedimiento se hubiera iniciado de oficio producirá:**
- a) La caducidad.
 - b) La desestimación.
 - c) El desistimiento.
 - d) La prescripción.
25. **De conformidad con la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, es un principio de las relaciones interadministrativas el principio de:**
- a) Jerarquía.
 - b) Arbitrariedad.
 - c) Proporcionalidad.
 - d) Colaboración.
26. **Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, cuando una empresa recurra a las capacidades de otras entidades en lo que respecta a los criterios relativos a la solvencia económica y financiera, el poder adjudicador podrá:**
- a) Exigir formas de responsabilidad conjunta entre aquella entidad y las otras en la ejecución del contrato, sin que puedan tener carácter solidario.
 - b) Exigir que determinadas partes o trabajos, en atención a su especial naturaleza, sean ejecutadas directamente por el propio licitador.
 - c) Exigir formas de responsabilidad conjunta entre aquella entidad y las otras en la ejecución del contrato, incluso con carácter solidario.
 - d) Exigir que determinadas partes o trabajos, en atención a su especial naturaleza, no sean ejecutadas directamente, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, por un mínimo de dos participantes en la misma, siempre que así se haya previsto en el correspondiente pliego con indicación de los trabajos a los que se refiera.
27. **Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en el cálculo del valor estimado de los contratos de concesión de servicios se tendrán en cuenta, cuando proceda, los siguientes conceptos:**
- a) El valor de los subsidios o ventajas financieras, cualquiera que sea su forma, a cambio de la ejecución de la concesión, salvo que sean procedentes de terceros.
 - b) La renta procedente del pago de tasas y multas por los usuarios de los servicios, siempre que sean recaudadas en nombre del poder adjudicador.
 - c) El precio de la venta de cualquier activo que forme parte de la concesión.
 - d) Los pagos o ventajas financieras, cualquiera que sea su forma, concedidos al concesionario por el poder adjudicador o por cualquier otra autoridad pública, excluida la compensación por el cumplimiento de una obligación de servicio público y subvenciones a la inversión pública.

28. Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en el contrato de concesión de servicios, el concesionario abonará a la Administración concedente un canon o participación:
- a) En todas las concesiones de servicios y su cuantía se fijará en el pliego de cláusulas técnicas generales.
 - b) En todas las concesiones de servicios sujetas a regulación armonizada y su cuantía se fijará en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Si así lo hubiera establecido el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - d) En ningún caso se podrá establecer un abono a la Administración concedente de un canon o participación en este tipo de contratos.
29. De conformidad con el vigente Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, se concederá la permuta de los puestos de trabajo entre dos personas trabajadoras de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha con contrato laboral de carácter fijo, siempre que, al menos:
- a) Que a ninguno le falten menos de 2 años para cumplir la edad ordinaria de jubilación, excepto en el supuesto de jubilación anticipada.
 - b) Que a ninguno le falten menos de 5 años para cumplir la edad ordinaria de jubilación.
 - c) Que a ninguno le falten menos de 4 años para cumplir la edad ordinaria de jubilación.
 - d) Que a ninguno le falten menos de 3 años para cumplir la edad ordinaria de jubilación.
30. Según establece la Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha, “el personal funcionario de carrera que, en virtud de procesos de transferencias, de delegación de competencias o de procedimientos de provisión de puestos de trabajo, obtenga destino en una Administración Pública distinta, será declarado en la situación de”:
- a) Servicio activo.
 - b) Servicios especiales.
 - c) Servicio en otras Administraciones Públicas.
 - d) Excedencia por prestación de servicios en el Sector Público.
31. De acuerdo con la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, un daño alegado por un particular en materia de responsabilidad patrimonial, ha de ser:
- a) Evaluable económicamente.
 - b) Físico.
 - c) Continuado.
 - d) Colectivo.
32. En el caso de procedimientos en materia de responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas, si una vez iniciado el procedimiento administrativo el órgano competente para su tramitación considera inequívoca la relación de causalidad entre el funcionamiento del servicio público y la lesión, así como la valoración del daño y el cálculo de la cuantía de la indemnización, podrá:
- a) Indemnizar directamente sin procedimiento.
 - b) Reducir a la mitad todos los plazos.
 - c) Iniciar un procedimiento simplificado.
 - d) Omitir todos los informes y dictámenes.
33. De acuerdo con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el límite máximo de gasto que en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, salvo disposición en contrario, se denomina:
- a) Precio.
 - b) Valor estimado.
 - c) Presupuesto base de licitación.
 - d) Precio público de estimación.

34. **Según la Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha, el personal funcionario en expectativa de destino percibirá:**
- a) Las retribuciones básicas, el complemento de carrera que le corresponda y el sesenta por ciento del complemento de puesto de trabajo asignado al último puesto obtenido con carácter definitivo antes de pasar a esta situación.
 - b) Las retribuciones básicas, el complemento de carrera que le corresponda y el cuarenta por ciento del complemento de puesto de trabajo asignado al último puesto obtenido con carácter definitivo antes de pasar a esta situación.
 - c) Las retribuciones básicas, el complemento de carrera que le corresponda y el cincuenta por ciento del complemento de puesto de trabajo asignado al último puesto obtenido con carácter definitivo antes de pasar a esta situación.
 - d) Las retribuciones básicas, así como al cómputo del tiempo en dicha situación a efectos de trienios.
35. **Según el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, por ser preciso atender el cuidado de un familiar de primer grado, el funcionario tendrá derecho a solicitar:**
- a) Una reducción de hasta el cincuenta por ciento de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad grave y muy grave y por el plazo máximo de un mes.
 - b) Una reducción de hasta el cuarenta por ciento de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad muy grave y por el plazo máximo de tres meses.
 - c) Una reducción de hasta el cincuenta por ciento de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad grave y muy grave y por el plazo máximo de tres meses.
 - d) Una reducción de hasta el cincuenta por ciento de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad muy grave y por el plazo máximo de un mes.
36. **A tenor de lo dispuesto en el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, “el funcionario suspenso provisional como medida cautelar en la tramitación de un expediente disciplinario, tendrá derecho a percibir durante la suspensión”:**
- a) El 75% de sueldo y trienios.
 - b) Las retribuciones básicas y, en su caso, las prestaciones familiares por hijo a cargo.
 - c) El 75% de sueldo, trienios y pagas extraordinarias.
 - d) El 75% de sueldo, trienios y pagas extraordinarias y, en su caso, las prestaciones familiares por hijo a cargo.
37. **De acuerdo con lo previsto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, ¿Debe ser motivado el acuerdo de avocación?:**
- a) No, es una potestad discrecional del órgano superior.
 - b) Sí, siempre.
 - c) Sí deberá motivarse cuando se impugne la resolución del procedimiento.
 - d) Sí deberá motivarse cuando lo soliciten los interesados del procedimiento tras la notificación del acuerdo.
38. **Según la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, cualquier acto o actuación realizada íntegramente a través de medios electrónicos por una Administración Pública en el marco de un procedimiento administrativo y en la que no haya intervenido de forma directa un empleado público, se entiende por:**
- a) Procedimiento administrativo simplificado.
 - b) Tramitación administrativa electrónica.
 - c) Procedimiento administrativo electrónico.
 - d) Actuación administrativa automatizada.

39. **En la organización territorial de la Comunidad Autónoma, el artículo 29 del Estatuto de Autonomía señala que, “en los términos previstos por la Constitución, por ley de las Cortes de Castilla-La Mancha, se podrá”:**
- a) Disolver comarcas y otras agrupaciones basadas en hechos urbanísticos.
 - b) Alterar los límites provinciales y escindir parte del territorio de una provincia para dar lugar a otra, cuando razones de índole geográfica, histórica, cultural o económica lo aconsejen.
 - c) Reconocer el hecho de comunidades supramunicipales, tales como las de Villa y Tierra, el Señorío de Molina y análogas.
 - d) Destituir del cargo o suspender en sus funciones a los alcaldes, concejales, presidentes de Diputación o diputados provinciales, que actúen en contra de los intereses de la Región, previo apercibimiento.
40. **De acuerdo con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, los contratos de adquisición de programas de ordenador desarrollados a medida son:**
- a) Contratos de suministro.
 - b) Contrato de servicios.
 - c) Contrato de concesión de servicios.
 - d) Contratos de obra sin materiales.
41. **De acuerdo con lo establecido en el Estatuto de Autonomía de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, indique la afirmación falsa en relación con las competencias:**
- a) La Junta asume competencias exclusivas, asumiendo la potestad legislativa, la reglamentaria y la función ejecutiva, sobre las materias relacionadas en el artículo 31 del Estatuto de Autonomía, entre ellas, la ordenación del territorio, urbanismo y vivienda.
 - b) En el marco de la legislación básica del Estado, la Junta asume competencias de desarrollo legislativo y ejecución de las materias relacionadas en el artículo 32 del Estatuto de Autonomía, entre ellas, el régimen local.
 - c) En los términos de las leyes y normas reglamentarias del Estado, la Junta asume competencias de ejecución sobre las materias relacionadas en el artículo 33 del Estatuto de Autonomía, entre ellas, la gestión de las prestaciones y servicios sociales del INSERSO.
 - d) Suscribirá los tratados internacionales que se deban ejecutar en su ámbito territorial, de acuerdo con el artículo 34 del Estatuto de Autonomía.
42. **Según el Decreto 55/2023, de 6 de junio, por el que se establece la política de protección de datos en la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, los responsables del tratamiento de los datos personales aplicarán las medidas de seguridad que correspondan de las previstas en:**
- a) La Ley de Protección de datos.
 - b) El Esquema Nacional de Seguridad.
 - c) El Esquema Nacional de Interoperabilidad.
 - d) El Esquema Global de Transparencia de datos.
43. **¿Cuál es el Título de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales que establece los “Principios de protección de datos?”:**
- a) Título III.
 - b) Título IV.
 - c) Título II
 - d) Título I.
44. **Según el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, los datos personales serán tratados de manera:**
- a) Explícita, real y transparente en relación con el interesado.
 - b) Legítima, precisa y pertinente en relación con el interesado.
 - c) Legítima, exacta y limitada a lo estrictamente necesario.
 - d) Lícita, leal y transparente en relación con el interesado.

45. **De conformidad a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, para la válida constitución del órgano colegiado, a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá la asistencia, presencial o a distancia, de:**
- a) El Presidente en todo caso, y la de la mitad, al menos, de sus miembros, adoptándose los acuerdos por mayoría absoluta.
 - b) El Presidente y Secretario o en su caso, de quienes les suplan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros, adoptándose los acuerdos por mayoría de votos.
 - c) El Presidente y Secretario en todo caso, de quienes les suplan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros, adoptándose los acuerdos por unanimidad de votos.
 - d) El Presidente, en su caso de quien le supla, y la de la mitad, al menos, de sus miembros, adoptándose los acuerdos por mayoría absoluta.
46. **De acuerdo con la Ley 19/2013, de 9 de diciembre de transparencia, acceso a la información pública y buen Gobierno, y en relación a la solicitud de acceso a la información pública, señale la respuesta correcta:**
- a) Debe ser motivada.
 - b) El solicitante no está obligado a motivar su solicitud.
 - c) La ausencia de motivación de la solicitud es causa de rechazo de la solicitud.
 - d) No dice nada la ley en relación a la solicitud de acceso a la información pública.
47. **De acuerdo con la Ley 4/2016, de 15 de diciembre de Transparencia y Buen Gobierno de Castilla-La Mancha, se entiende por información pública:**
- a) La obligación de difundir de forma permanente, veraz y objetiva la información que resulte de relevancia.
 - b) Todo lo que se publica en el DOCM.
 - c) Los contenidos o documentos, cualquiera que sea su formato o soporte, que obren en poder de alguna de las personas y entidades incluidas en el ámbito de aplicación de esta ley, elaborados o adquiridos en el ejercicio de sus funciones.
 - d) La posibilidad de acceder a la información pública que obre en poder de las entidades sujetas a esta ley.
48. **En un procedimiento de acceso a información pública en Castilla-La Mancha, el transcurso del plazo máximo para resolver sin que se haya dictado y notificado resolución expresa producirá:**
- a) La caducidad del procedimiento.
 - b) La prescripción de la solicitud.
 - c) La estimación de la solicitud.
 - d) La desestimación de la solicitud.
49. **En la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, la Ley de presupuestos para 2025 establece, en relación con las retribuciones básicas y complementarias del personal funcionario y estatutario que tengan carácter fijo, que se devengarán por:**
- a) Años.
 - b) Meses.
 - c) Semanas.
 - d) Días.
50. **Según el vigente Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, la retribución asignada en atención a las características o condiciones de desempeño particulares que concurren en algunos puestos de trabajo, se denomina:**
- a) Complemento específico.
 - b) Complemento de puesto de trabajo.
 - c) Complemento personal.
 - d) Complemento singular.

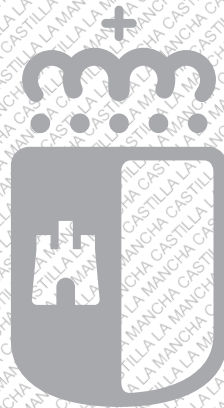
51. Según la Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha, se considera falta leve:
- a) El retraso, descuido o negligencia en el ejercicio de sus funciones.
 - b) La falta de obediencia debida a los superiores y autoridades.
 - c) No guardar el debido sigilo respecto de los asuntos que se conozcan por razón del cargo.
 - d) La intervención en un procedimiento administrativo cuando se dé alguna de las causas de abstención legalmente señaladas.
52. De acuerdo con el Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre de 2002, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, el plazo máximo para resolver el procedimiento de reintegro de una subvención es de:
- a) 6 meses.
 - b) 15 días.
 - c) 12 meses.
 - d) 3 meses.
53. Conforme a lo dispuesto en la Ley 6/2024, de 20 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha para 2025, “el límite máximo que puede conceder el Consejo de Gobierno como anticipo de tesorería será”:
- a) Del 0,5 por ciento de los créditos no financieros autorizados en esta misma ley.
 - b) Del 0,3 por ciento de los créditos no financieros autorizados en esta misma ley.
 - c) Del 1,0 por ciento de los créditos no financieros autorizados en esta misma ley.
 - d) Del 1,5 por ciento de los créditos no financieros autorizados en esta misma ley.
54. De acuerdo con el Real Decreto 84/1996, de 26 de enero, por el que se aprueba el Reglamento General sobre inscripción de empresas y afiliación, altas, bajas y variaciones de datos de trabajadores en la Seguridad Social, las solicitudes de baja de los trabajadores en el Régimen de la Seguridad Social que corresponda deberán presentarse por los sujetos obligados en la Tesorería General de la Seguridad Social:
- a) Con carácter previo al cese en el trabajo.
 - b) Dentro del plazo de los tres días naturales siguientes al del cese en el trabajo.
 - c) Dentro del plazo de los quince días naturales siguientes al del cese en el trabajo.
 - d) Dentro del plazo de los diez días hábiles siguientes al del cese en el trabajo.
55. De acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, la obligación de cotizar se suspenderá:
- a) Durante las situaciones de huelga y cierre patronal.
 - b) Durante la situación de Maternidad.
 - c) Durante la situación de Incapacidad Temporal.
 - d) Durante el periodo de prácticas.
56. En relación con la delegación de firma, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, establece que la delegación de firma sobre la competencia:
- a) Altera la competencia del órgano delegante.
 - b) No altera la competencia del órgano delegante.
 - c) Implica alteración de la competencia derogatoria.
 - d) Altera tanto la competencia del órgano delegante como del órgano en quien se delega.
57. De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 6/2024, de 20 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha para 2025, “Los créditos comprendidos en el capítulo 8 «Activos financieros», tendrán carácter vinculante a nivel de”:
- a) Capítulo.
 - b) Artículo.
 - c) Concepto.
 - d) Subconcepto.

58. **De acuerdo con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, el procedimiento para la concesión de subvenciones se inicia:**
- a) Con la publicación de las Bases.
 - b) Con la solicitud del interesado.
 - c) Con la aprobación del gasto.
 - d) De oficio a través de la convocatoria.
59. **¿Puede la Administración que concede (y notifica) una subvención a un particular, pagarle la ayuda si comprueba que no está al corriente de sus obligaciones tributarias con la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha?:**
- a) Sí que podrá, si después se pone al corriente.
 - b) Sí podrá si es persona jurídica solvente económicamente.
 - c) No podrá realizar el pago.
 - d) No podrá si la deuda es con la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, si es con la AEAT sí se puede.
60. **La Ley 8/2019, de 13 de diciembre, de Participación de Castilla-La Mancha, establece como uno de sus principios básicos:**
- a) Principio de eficiencia.
 - b) Principio de publicidad.
 - c) Principio de buena regulación.
 - d) Principio de transversalidad.
61. **De conformidad con el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, es una característica del contrato de formación en alternancia que:**
- a) La duración del contrato será la prevista en el correspondiente plan o programa formativo, con un mínimo de seis meses y un máximo de dos años.
 - b) No se podrá celebrar con personas que carezcan de la cualificación profesional reconocida por las titulaciones o certificados requeridos para concertar un contrato formativo para la obtención de práctica profesional.
 - c) Podrá establecerse periodo de prueba en estos contratos.
 - d) El tiempo de trabajo efectivo, que habrá de ser compatible con el tiempo dedicado a las actividades formativas en el centro de formación, no podrá ser superior al 65 por ciento, durante el primer año, o al 85 por ciento, durante el segundo, de la jornada máxima prevista en el convenio colectivo de aplicación en la empresa, o, en su defecto, de la jornada máxima legal.
62. **De conformidad con la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, los consorcios son:**
- a) Entidades de derecho público, con personalidad jurídica propia y diferenciada, creadas por varias Administraciones Públicas o entidades integrantes del sector público institucional, entre sí o con participación de entidades privadas, para el desarrollo de actividades de interés común a todas ellas dentro del ámbito de sus competencias.
 - b) Entidades de derecho público, dotadas de personalidad jurídica pública, patrimonio propio y autonomía en su gestión, facultadas para ejercer potestades administrativas, que son creadas por el Gobierno para el cumplimiento de los programas correspondientes a las políticas públicas que desarrolle la Administración General del Estado en el ámbito de sus competencias.
 - c) Entidades de derecho público o privado, con personalidad jurídica propia patrimonio propio y autonomía en su gestión, que se financian con ingresos de mercado y que junto con el ejercicio de potestades administrativas desarrollan actividades prestacionales, de gestión de servicios o de producción de bienes de interés público, susceptibles de contraprestación.
 - d) Entidades de derecho público, sin personalidad jurídica propia y diferenciada, creadas por varias Administraciones Públicas o entidades integrantes del sector público institucional, entre sí, para el desarrollo de una actividad específica de interés general.

63. **Conforme al Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, el derecho al reconocimiento de las prestaciones prescribirá a:**
- a) Los tres meses.
 - b) Los cinco años.
 - c) Al año.
 - d) Los cuatro años.
64. **Conforme a lo dispuesto en la Ley 6/2024, de 20 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha para 2025, tienen carácter ampliable y, hasta el límite de las obligaciones que se reconozcan en el ejercicio corriente o de las necesidades que debiendo atenderse durante el mismo superen la dotación asignada al crédito correspondiente, los créditos:**
- a) Destinados al pago de las obligaciones derivadas del cumplimiento de sentencias judiciales ya sean firmes o no.
 - b) Destinados a gastos derivados del cumplimiento voluntario para las Comunidades Autónomas de la legislación estatal únicamente si son de general aplicación.
 - c) Destinados a atenciones protocolarias y representativas.
 - d) Destinados al pago de intereses, a la amortización del principal y a los gastos derivados de las operaciones de endeudamiento de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
65. **De acuerdo con el Decreto 12/2010, de 16 de marzo, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en la actividad de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta en relación a la destrucción de documentos originales en papel de los que se hayan generado copias electrónicas auténticas?:**
- a) Procede la destrucción inmediata tras la digitalización.
 - b) Debe realizarse un estudio previo de riesgos.
 - c) Solo puede realizarse respecto a documentos custodiados en el archivo Central de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
 - d) Requiere autorización judicial.

INSTRUCCIONES:

- **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
- Utilice **bolígrafo negro o azul**. Lea detenidamente antes de comenzar las instrucciones que figuran al dorso de la “Hoja de Examen”.
- Todas las preguntas de este cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
- Compruebe siempre que el número de respuesta que señale en la “Hoja de Examen” es el que corresponde con el número de pregunta del cuestionario.
- Este cuestionario consta de **60 preguntas más 5 de reserva**. Las preguntas de este cuestionario deben ser contestadas en la “Hoja de Examen”.
- **Las respuestas deberán ser marcadas** en la “Hoja de Examen” teniendo en cuenta tanto estas instrucciones como las contenidas en la propia “Hoja de Examen”.
- El tiempo de realización de este ejercicio es de **110 minutos**.
- En la “Hoja de Examen” **no deberá anotar ninguna otra marca o señal** distinta de las necesarias para contestar el ejercicio.
- Este cuestionario puede utilizarse en su totalidad como borrador.
- **No olvide firmar** la “Hoja de Examen” en el lugar reservado al efecto.



Castilla-La Mancha