



**Castilla-La Mancha**



**Escuela de  
Administración  
Regional**

# **PRIMERA Y SEGUNDA PRUEBAS**

## **CUERPO TÉCNICO**

### **ESCALA TÉCNICA DE ARCHIVOS, BIBLIOTECAS Y MUSEOS**

#### **ESPECIALIDAD: BIBLIOTECAS**

#### **ACCESO LIBRE**

**RESOLUCIÓN DE CONVOCATORIA: 05 de diciembre  
de 2024 (D.O.C.M. n.º 244, de 18 de diciembre de 2024)**

**Fecha de examen: 28 de septiembre de 2025**



# **PRIMERA PRUEBA CUESTIONARIO DE RESPUESTAS ALTERNATIVAS**

1. **Los conflictos de competencia entre el Estado y las Comunidades Autónomas o los de éstas entre sí son competencia de:**
  - a) El Tribunal Constitucional.
  - b) El Tribunal Supremo.
  - c) El Senado.
  - d) El Congreso de los Diputados.
2. **En relación con el derecho y la obligación de relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es cierta?**
  - a) En todo caso, están obligados a relacionarse a través de medios electrónicos los empleados de las Administraciones Públicas, aunque se trate de un trámite no relacionado con su condición de empleados públicos.
  - b) Las entidades sin personalidad jurídica podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas a través de medios electrónicos o no.
  - c) En todo caso, están obligados a relacionarse a través de medios electrónicos las personas jurídicas y quienes las representen.
  - d) En todo caso, las Administraciones podrán establecer mediante resolución la obligación de cualquier ciudadano a relacionarse con ellas a través de medios electrónicos, por razones de eficacia.
3. **Cuando la Administración en un procedimiento concreto establezca expresamente modelos específicos de presentación de solicitudes:**
  - a) Dichos modelos serán de uso obligatorio por los interesados.
  - b) Los ciudadanos podrán utilizarlos, pero con carácter voluntario, ya que no se puede obligar a los ciudadanos a la utilización de un modelo de solicitud concreto.
  - c) Dichos modelos serán de uso preceptivo únicamente para aquellos interesados que estén obligados a relacionarse electrónicamente con la Administración.
  - d) No será necesaria la presentación de la solicitud en un registro si los ciudadanos optan por cumplimentar y presentar el modelo específico establecido.
4. **Según la Ley 4/2011, de 10 de marzo, el personal empleado público al servicio de las Administraciones de Castilla-La Mancha se clasifica en:**
  - a) Personal funcionario de carrera, personal funcionario interino y personal de empleo.
  - b) Personal funcionario de carrera; personal funcionario interino; personal laboral fijo, por tiempo indefinido o temporal y personal eventual.
  - c) Personal de cuerpos generales, personal de cuerpos especiales y personal de escalas.
  - d) Personal funcionario, personal directivo y personal laboral.
5. **¿Cuál de los siguientes es uno de los principios básicos para la interpretación y aplicación del derecho de participación previsto en la Ley 8/2019, de 13 de diciembre, de Participación de Castilla-La Mancha?**
  - a) Principio de responsabilidad en la gestión.
  - b) Principio de participación en las condiciones de trabajo de los empleados públicos.
  - c) Principio de eficiencia en las funciones encomendadas.
  - d) Principio de gobernanza democrática.
6. **En la publicidad activa prevista en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, ¿puede publicarse información que contenga datos personales especialmente protegidos?**
  - a) No, ya que en ningún caso puede publicarse información que contenga datos personales.
  - b) Sí, siempre que la información que contenga esos datos personales esté incluida entre las obligaciones de publicidad activa.
  - c) Se podrá publicar si se aprecia un interés público superior.
  - d) La publicidad sólo se podrá llevar a cabo previa disociación de los datos especialmente protegidos.
7. **A los efectos del Reglamento (UE) general de protección de datos, los datos personales obtenidos a partir de un tratamiento técnico específico, relativos a las características físicas, fisiológicas o conductuales de una persona física que permitan o confirmen la identificación única de dicha persona, deben considerarse:**
  - a) Datos relativos a la salud.
  - b) Datos genéticos.
  - c) Datos biométricos.
  - d) Datos relativos a la elaboración de perfiles.

8. **Son actos legislativos vinculantes de la Unión Europea:**
- Las directivas.
  - Las decisiones.
  - Los reglamentos.
  - Los dictámenes.
9. **En las bibliotecas públicas de Castilla-La Mancha, dentro de las medidas de promoción, prevención y sensibilización que se recogen en la Ley 4/2018, de 8 de octubre, para una Sociedad Libre de Violencia de Género en Castilla-La Mancha, deberán:**
- Promover la utilización de expresiones neutras que eviten cualquier referencia de género.
  - Usar un lenguaje no sexista mediante el empleo de expresiones y conceptos inclusivos que no invisibilice el género femenino o lo refleje en un plano secundario respecto al masculino.
  - Suprimir cualquier referencia a cuestiones de género en documentos oficiales.
  - La obligación de utilizar exclusivamente el género masculino como forma genérica.
10. **¿Qué libertad permite a una empresa de la Unión Europea capacidad para contratar en el Sector Público en España con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, si se encuentran habilitadas para realizar la prestación de que se trate?**
- Libre circulación de capitales.
  - Libre circulación de bienes.
  - Libre circulación de servicios.
  - Libre circulación de personas.
11. **El Catálogo colectivo de la Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha utiliza como Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria:**
- Koha.
  - AbsysNet.
  - Millenium.
  - ABIES.
12. **Los procedimientos utilizados para recoger información sobre personas usuarias se pueden clasificar en métodos directos y métodos indirectos. De las siguientes, señala una de las técnicas usadas dentro los métodos indirectos:**
- El análisis de referencias.
  - La encuesta autoadministrada.
  - La entrevista.
  - El incidente crítico.
13. **En España, ¿qué norma prescribe la forma aceptada del punto de acceso del encabezamiento para la creación de autoridades de personas, entidades corporativas y títulos?**
- GARR.
  - Reglas de Catalogación Españolas.
  - FRBR.
  - VIAF.
14. **¿Qué formato de metadatos es utilizado para la descripción y carga de documentos digitales?**
- SKOS.
  - EDM.
  - OAI-PMH.
  - METS.
15. **En el modelo de biblioteca conocido en español como "los cuatro espacios" desarrollado por Jochumsen, Rasmussen y Skot-Hansen, aunque no sean espacios estancos, ¿cuál de ellos está pensado para llevar a cabo actividades tipo laboratorio o makerspace?**
- El espacio de creación.
  - El espacio de inspiración.
  - El espacio de composición.
  - El espacio de reunión.
16. **Conforme al Reglamento básico de la Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha, se consideran usuarios juveniles, aquellos:**
- De 14 a 18 años.
  - De 13 a 17 años.
  - De 13 a 18 años.
  - De 14 a 17 años.

17. **En la catalogación siguiendo las RDA un ejemplar de “La tribuna” de Emilia Pardo Bazán traducido al francés se considera:**
- Un ítem.
  - Una manifestación.
  - Una expresión.
  - Una obra.
18. **¿Qué recurso de la Real Academia de Historia nos permite conocer biografías o hechos históricos a través de geolocalizaciones en un mapa interactivo?**
- DB~e.
  - Biblioteca Digital RAH.
  - Historia Hispánica.
  - Hispania Interactiva.
19. **La adaptación del modelo HIP a entornos bibliotecarios, pensado para acelerar el cambio sistémico de las organizaciones como potenciales ecosistemas de innovación, infraestructuras que promueven el conocimiento libre, la conexión de ideas, la experiencia compartida y la idea de comunidad a entornos bibliotecarios, es conocido como:**
- Bibliotecas Hexagonales.
  - Bibliotecas Heptagonales.
  - Bibliotecas Holísticas.
  - Bibliotecas Hipnóticas.
20. **En las hojas de inscripción para participar en las actividades culturales de la biblioteca se debe incluir una cláusula de protección de datos personales que, entre otra información, obligatoriamente contendrá:**
- Deberes de los interesados para preservar su derecho a la intimidad.
  - Horario de la actividad en la que se inscribe el interesado.
  - Localización de la actividad a la que se inscribe el usuario.
  - Derechos de los interesados en relación con sus datos.
21. **¿Existe algún programa en España dirigido a mejorar las habilidades de lectura de niños y niñas mediante la intervención de perros especialmente adiestrados para leer con ellos?**
- Sí, Perros y letras-READ España.
  - Imposible, los perros no saben leer.
  - Sí, Perros lectores.
  - En otros países sí, en España no.
22. **¿Cuál de las siguientes opciones es un directorio global de repositorios de acceso abierto?**
- DOAR.
  - OpenDOAR.
  - OpenSIGLE.
  - LISA.
23. **¿Qué es un "badge" en un sistema de gamificación?**
- Una insignia que se otorga cuando alcanzas un logro.
  - La puntuación que consigues al alcanzar un logro.
  - La línea que marca el avance por la formación.
  - Un tipo de test de control.
24. **El primer “Maratón de los cuentos” se celebró en la Plaza Mayor de Guadalajara, ¿en qué año?**
- 1980.
  - 2000.
  - 2014.
  - 1992.
25. **La Biblioteca Zona Nord de Barcelona impulsa una serie de actividades y dinámicas con el objetivo de proporcionar a los/las jóvenes una alfabetización digital crítica e inclusiva, a través de los:**
- Cómics y las nuevas tecnologías.
  - Libros de ficción y las nuevas tecnologías.
  - Videojuegos y las nuevas tecnologías.
  - Clásicos y las nuevas tecnologías.

26. Según los estándares establecidos en el Mapa de Bibliotecas de Castilla-La Mancha ¿cuántos títulos de publicaciones periódicas debe tener como mínimo la biblioteca de una población de 15.000 habitantes?
- 6 títulos.
  - 10 títulos.
  - 15 títulos.
  - 1,5 títulos/habitante.
27. En 2024 el proyecto "35 años de lectura compartida" de la Biblioteca Pública Municipal Almudena Grandes de Azuqueca de Henares obtuvo un premio especial de la Campaña de animación a la lectura "María Moliner". Con este proyecto la biblioteca quería rendir un homenaje a:
- Sus clubes de lectura.
  - Al poeta local Manuel Martínez.
  - Al Festival Titiriqueca.
  - A la Feria del libro de Azuqueca de Henares.
28. ¿Qué campo del formato MARC 21 para registros de autoridad se utiliza para la mención de referencia "VÉASE"?
- 670.
  - 665.
  - 400.
  - 336.
29. En los Clubes de Lectura Virtuales de Castilla-La Mancha, puede participar:
- Cualquier persona.
  - Solo personas empadronadas en Castilla-La Mancha.
  - Solo personas con la tarjeta de la Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha en vigor.
  - Solo personas dadas de alta en eBiblio Castilla-La Mancha.
30. ¿Cuál es el grupo de trabajo estratégico creado por el Consejo de Cooperación Bibliotecaria en el marco de su IV Plan Estratégico 2024-2028, dentro de la Línea Estratégica 1: Sostenibilidad y accesibilidad universal en bibliotecas?
- Función social de las bibliotecas.
  - Comictecas.
  - Bibliotecas multiculturales.
  - Inteligencia artificial.
31. En España, ¿qué organismo es el encargado de incorporar las autoridades en VIAF?
- La biblioteca cabecera del sistema bibliotecario autonómico.
  - Las Bibliotecas Públicas del Estado.
  - La Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria.
  - La Biblioteca Nacional de España.
32. El Consejo de Cooperación Bibliotecaria ha elaborado un instrumento que define las líneas básicas de actuación en materia de digitalización entre las distintas administraciones y entidades titulares de patrimonio bibliográfico, ¿cómo se denomina?
- Directrices para proyectos de digitalización.
  - Directrices para la preservación del Patrimonio Digital.
  - Plan Nacional de Digitalización Bibliotecaria.
  - Estrategia Nacional de Digitalización 2022-2026.
33. ¿Cómo se llama el punto de acceso público y gratuito para la búsqueda de información técnica en español y portugués en los documentos de patentes de América Latina y España?
- OEPM.
  - Latino-Espacenet.
  - Latipat-Espacenet.
  - Patentes latinas.
34. Si una revista tiene una periodicidad bimensual, ¿cuántos números recibirá la biblioteca en un periodo de 2 años?
- 6.
  - 12.
  - 24.
  - 48.

35. **El Centro de Estudios de Castilla-La Mancha está ubicado físicamente en el campus universitario de:**
- a) Albacete.
  - b) Ciudad Real.
  - c) Cuenca.
  - d) Toledo.
36. **¿Qué instrumento de evaluación permite medir la eficiencia del gasto bibliográfico?**
- a) Test de obsolescencia.
  - b) Indicador de diversidad temática.
  - c) Presupuesto gastado.
  - d) Ratio coste/uso.
37. **¿Cómo se llama el repositorio digital que contiene la Biblioteca Digital de Castilla-La Mancha, el Archivo de la Imagen y el Archivo de la Palabra?**
- a) Patrimonio Digital de Castilla-La Mancha.
  - b) Patrimonio Virtual de Castilla-La Mancha.
  - c) Biblioteca Virtual de Castilla-La Mancha.
  - d) RUIDERA.
38. **El desplazamiento de un bien integrante del patrimonio bibliográfico declarado como bien de interés cultural sin la preceptiva autorización supone una infracción:**
- a) Muy grave.
  - b) Grave.
  - c) Leve.
  - d) No supone una infracción.
39. **¿Qué campo del formato MARC21 para Registros Bibliográficos se utiliza para indicar un título uniforme?**
- a) 245.
  - b) 240.
  - c) 130.
  - d) 242.
40. **Según las “Pautas y criterios de valoración del Patrimonio Bibliográfico” (2018), elaboradas por el Consejo de Cooperación Bibliotecaria, uno de los principales aspectos que debe incluir el informe de valoración de impresos antiguos es una detallada descripción:**
- a) Del autor.
  - b) Del tema.
  - c) De la edición.
  - d) Del propietario anterior.
41. **Según las “Pautas sobre los servicios de las bibliotecas públicas” (2002), elaboradas por el Consejo de Cooperación Bibliotecaria, si la biblioteca comparte edificio con otros servicios se recomienda que:**
- a) Se sitúe en la planta baja.
  - b) Se sitúe en la planta alta.
  - c) El servicio con mayor afluencia de usuarios se sitúe en la planta con mejor accesibilidad.
  - d) Tenga un acceso separado e independiente del resto de servicios.
42. **Según los “Principios para el cuidado y manejo de material de bibliotecas” de la IFLA, los niveles de luz recomendados en estanterías y áreas de almacenamiento son:**
- a) Entre 25 y 100 lux.
  - b) Entre 50 y 200 lux.
  - c) Entre 100 y 250 lux.
  - d) Entre 200 y 300 lux.
43. **¿Cómo se llama el programa del Servicio de Igualdad en la Diversidad LGTBI de Castilla-La Mancha que ofrece lotes de 20 títulos distintos a las bibliotecas?**
- a) Estantería Arcoíris.
  - b) Estantería Violeta.
  - c) Estantería del Orgullo.
  - d) Orgullo en las bibliotecas.



44. **¿Qué característica define mejor a una biblioteca especializada?**  
a) Estar abierta a cualquier tipo de usuario.  
b) No disponer de estanterías.  
c) Reunir documentación de carácter técnico o profesional.  
d) Exigir el pago de todos sus servicios.
45. **¿Qué norma UNE establece la forma de redacción de referencias bibliográficas y de citas de recursos de información?**  
a) UNE-ISO 690:2024.  
b) UNE-EN 71601:2008.  
c) UNE-EN 28601:1995.  
d) UNE-ISO 50134:2022.
46. **¿Qué fuente se considera primaria para conocer la producción editorial española?**  
a) Dialnet.  
b) DILVE.  
c) Google Libros.  
d) Iberlibro.
47. **¿Cuál es una característica clave de las bibliografías anotadas?**  
a) Carecen de orden temático.  
b) Incluyen resúmenes o comentarios críticos de las obras.  
c) Se elaboran exclusivamente por editoriales.  
d) Solo se utilizan en el ámbito universitario.
48. **¿Cómo se denomina el promedio de veces que un documento ha sido prestado durante un año?**  
a) Tasa de circulación.  
b) Fluctuación del fondo.  
c) Tasa de rotación.  
d) Cuota de renovación.
49. **El formato MARC 21 adaptado a las RDA, ¿en qué campo recoge la información sobre “Tipo de contenido”?**  
a) 338.  
b) 336.  
c) 245.  
d) 222.
50. **Según las pautas básicas recogidas en el documento “Conservación preventiva y Plan de Gestión de Desastres en archivos y bibliotecas” del Ministerio de Cultura, si no se dispone de planeros para albergar documentos de grandes formatos:**  
a) Deben ser protegidos con pliegos de papel suave de materiales inertes y enrollados con la cara impresa hacia fuera.  
b) Deben ser protegidos con pliegos de papel suave de materiales inertes y enrollados con la cara impresa hacia dentro.  
c) Deben dejarse al aire para que transpiren y no tengan humedad.  
d) Deben apilarse por tamaños e instalarse en grandes estanterías.
51. **Según las “Pautas para establecer una política de colecciones en una biblioteca” (2010), elaboradas por el Consejo de Cooperación Bibliotecaria, ¿a qué se refiere la “accesibilidad” como criterio de expurgo?**  
a) Que el ejemplar esté de libre acceso.  
b) Que pueda encontrarse en otras bibliotecas.  
c) Que sólo sea de consulta en sala.  
d) Que se encuentre en depósitos cerrados.
52. **¿Cuál es el número máximo de desideratas al mes que pueden solicitarse para eBiblio Castilla-La Mancha?**  
a) Cinco.  
b) Dos.  
c) Una.  
d) Cuatro.

53. **De estos grupos de autores y autoras, ¿cuál se dedica principalmente a la literatura infantil?**  
a) Pep Bruno, Chris Haughton, Ana Griott.  
b) Pablo Albo, Miriam Tirado, Julián Marquina.  
c) Maurice Sendak, Pedro Mañas, Amélie Nothomb.  
d) Anthony Browne, Rosa Montero, Estrella Ortiz.
54. **Según el informe de resultados de “Hábitos de lectura y compra de libros en España 2024”:**  
a) Más del 80% de los niños y niñas entre seis y nueve años leen en su tiempo libre.  
b) El porcentaje de lectores en formato digital ha disminuido.  
c) El perfil del lector tipo en España sería un “hombre joven con estudios universitarios que vive en un ámbito urbano”.  
d) Menos de la mitad de la población entre 14 y 24 años lee libros en su tiempo libre.
55. **Este año 2025 se cumple el centenario del nacimiento de:**  
a) Federico García Lorca.  
b) Julio Verne.  
c) Ana María Matute.  
d) Gabriel García Márquez.
56. **¿Qué es “Whattpad”?**  
a) Una aplicación gratuita para Android que permite la gestión de tu biblioteca personal.  
b) Una plataforma en línea donde personas de todo el mundo pueden leer y escribir historias.  
c) Una red social para jóvenes.  
d) Un club de lectura de la Fundación Germán Sánchez Ruipérez.
57. **¿En quién ha recaído el Premio Nacional del Cómic 2024 que otorga el Ministerio de Cultura?**  
a) Magius.  
b) Cristina Durán.  
c) Tito.  
d) Bea Lema.
58. **Según la Ley 23/2011, de 29 de julio, de Depósito Legal, se entiende por “reedición”:**  
a) Edición de ejemplares de un recurso bibliográfico, sonoro, visual, audiovisual y digital producidos sustancialmente desde el mismo original.  
b) Edición, tangible o intangible, que recoge el contenido intelectual, artístico o de cualquier índole y que está concebida, producida o editada como una unidad.  
c) Edición de un documento que con el mismo contenido es publicado en soporte distinto, tales como revista en papel y microficha, bases de datos en CD y en línea.  
d) Edición que se distingue de las anteriores por algunas modificaciones introducidas en el contenido o en la presentación.
59. **De estos foros de cooperación bibliotecaria, ¿cuál es exclusivamente de ámbito europeo?**  
a) FESABID.  
b) IBERBIBLIOTECAS.  
c) NAPLE.  
d) IFLA.
60. **¿Qué inventó John Baskerville en 1750?**  
a) Una máquina para la producción de papel continuo.  
b) El papel vitela.  
c) La sustitución de elementos de madera por metálicos en las prensas.  
d) La impresión de un solo golpe.
61. **Según la Ley 3/2011, de 24 de febrero, de la Lectura y de las Bibliotecas de Castilla-La Mancha, las infracciones de los ciudadanos consideradas muy graves prescribirán a los:**  
a) Seis meses.  
b) Dos años.  
c) Tres años.  
d) Cuatro años.

62. **¿Cuál de las siguientes editoriales de Castilla-La Mancha centra su actividad principal en temas de actualidad jurídica laboral?**  
a) Bomarzo.  
b) Ledoira.  
c) Aache.  
d) Uno.
63. **¿Cómo se llama el programa de ayudas dirigido a la promoción de la industria editorial privada castellanomanchega?**  
a) Catálogo de publicaciones de Castilla-La Mancha.  
b) Castilla-La Mancha edita.  
c) Castilla-La Mancha con los editores.  
d) Castilla-La Mancha Lee.
64. **Según Ley 3/2011, de 24 de febrero, de la Lectura y de las Bibliotecas de Castilla-La Mancha, ¿a quién corresponde asesorar técnicamente y apoyar la cooperación entre las bibliotecas y centros integrados en el Sistema de Bibliotecas de Castilla-La Mancha?**  
a) La Biblioteca de Castilla-La Mancha.  
b) El Consejo Asesor de la Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha.  
c) El Consejo de la Lectura y Bibliotecas de Castilla-La Mancha.  
d) La Consejería de Educación, Cultura y Deportes.
65. **El servicio “Pide & Recibe” de la Red de Bibliobuses de Castilla-La Mancha permite la solicitud de documentos de la colección de los bibliobuses, que serán enviados por correo postal al domicilio del solicitante. ¿Cuál es el número máximo de documentos que permite?**  
a) 10 documentos.  
b) 5 documentos.  
c) 3 documentos.  
d) 2 documentos.
66. **La titularidad de los servicios bibliotecarios móviles en Castilla-La Mancha corresponde a la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, que actualmente cuenta con la colaboración de las siguientes Diputaciones provinciales de:**  
a) Albacete, Ciudad Real y Cuenca.  
b) Albacete, Cuenca y Toledo.  
c) Albacete, Ciudad Real y Guadalajara.  
d) Albacete, Guadalajara y Toledo.
67. **El nuevo club de lectura virtual impulsado por la Dirección General de Economía Circular y Agenda 2030 junto con la Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha es:**  
a) Lince.  
b) Leolo y el desarrollo sostenible.  
c) Club 17.  
d) Leyendo ODS.
68. **La Biblioteca Virtual de Prensa Histórica, gestionada por la Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria del Ministerio de Cultura, presenta una colección destacada llamada:**  
a) Noticias de actualidad.  
b) Prensa de Humor.  
c) Mujer y Prensa.  
d) Revistas de Economía.
69. **Según Ley 3/2011, de 24 de febrero, de la Lectura y de las Bibliotecas de Castilla-La Mancha, recopilar y analizar las medidas, actuaciones y recursos disponibles en materia de lectura, el libro y las bibliotecas en Castilla-La Mancha corresponde a:**  
a) El Consejo Asesor de la Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha.  
b) La Biblioteca Castilla-La Mancha.  
c) El Consejo de la Lectura y Bibliotecas de Castilla-La Mancha.  
d) El Observatorio del Libro y la Lectura de Castilla-La Mancha.

70. **¿Por qué es importante considerar la accesibilidad en el diseño de una exposición bibliográfica?**
- a) Para cumplir con la normativa legal vigente, sin tener en cuenta el impacto en la experiencia del visitante.
  - b) Para garantizar que personas con diversas capacidades (movilidad reducida, discapacidad visual, etc.) puedan disfrutar y comprender la exposición.
  - c) Para evitar la visita de personas no interesadas en la exposición.
  - d) Para asegurar la existencia de una copia virtual de los materiales expuestos.
71. **En el ámbito de Castilla-La Mancha, las bibliotecas públicas y la ciudadanía en general, tienen a su alcance recursos para mejorar las competencias digitales, entre ellas podemos citar el programa:**
- a) Ciudadanía Digital.
  - b) No te quedes atrás.
  - c) Puedes hacerlo tú.
  - d) Informática para todos.
72. **Según el proyecto Evaluación de Impacto Social (EIS) en el que participa FESABID, para evaluar un proyecto de integración social en una biblioteca ¿qué tipo de métrica sería más relevante para medir su impacto social?**
- a) El número de libros prestados anualmente.
  - b) El nivel de satisfacción y mejora en la calidad de vida de los participantes.
  - c) El tamaño de la colección bibliográfica.
  - d) El número total de visitantes a la biblioteca.
73. **En el contexto del marketing bibliotecario y la Biblioteca 4.0, ¿qué implica la utilización de la inteligencia artificial para la promoción de servicios?**
- a) La sustitución total del personal bibliotecario por robots.
  - b) La generación de mensajes automáticos sin personalizar dirigidos a todas las personas usuarias.
  - c) La personalización de recomendaciones, la automatización de la atención a la persona usuaria y el análisis predictivo de las demandas.
  - d) La eliminación de los servicios presenciales.
74. **¿Cuál de las siguientes técnicas es fundamental para la coordinación efectiva de equipos en un proyecto de biblioteca pública?**
- a) Realización de reuniones periódicas sin agenda definida.
  - b) Establecimiento de canales de comunicación claros y fluidos.
  - c) Asignación de tareas sin considerar las habilidades individuales.
  - d) Fomentar la competencia entre los miembros del equipo.
75. **Las “herramientas de descubrimiento” son:**
- a) Sistemas de recuperación de información que permiten una búsqueda integrada en los diferentes recursos de una biblioteca.
  - b) Etiquetas que permiten capturar registros bibliográficos de otras bibliotecas.
  - c) Canales de difusión de publicaciones de la biblioteca.
  - d) Aplicaciones para gestionar las redes sociales de la biblioteca.
76. **¿Cómo se llama la fórmula de hacer una recomendación literaria a través de una fotografía en la que se funde una persona con una cubierta de un libro?**
- a) Detrás de los libros.
  - b) Bookbody.
  - c) Bookface.
  - d) Bookandlook.
77. **En el modelo OAIS para la preservación digital, ¿a qué tipo de metadatos corresponde el esquema MODS?**
- a) Metadatos de preservación.
  - b) Metadatos de representación.
  - c) Metadatos definidos.
  - d) Nube de etiquetas.

78. **¿Cuál es el objetivo principal de la Biblioteca Digital de Castilla-La Mancha?**
- a) Ser el punto centralizado a la información y servicios de la Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha.
  - b) Ofrecer préstamos de libros digitales con derechos de autor mediante una plataforma gratuita.
  - c) Ser el Catálogo colectivo de la Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha.
  - d) Preservar y facilitar el acceso abierto a las colecciones digitales del patrimonio bibliográfico sin derechos de autor de Castilla-La Mancha.
79. **¿En qué año se aprobó el Mapa de Bibliotecas de Castilla-La Mancha?**
- a) 2009.
  - b) 2012.
  - c) 2019.
  - d) 2020.
80. **¿Qué publicaciones, aun conteniendo patrimonio bibliográfico, sonoro, visual, audiovisual o digital, quedan fuera del Depósito Legal de publicaciones en línea?**
- a) Una publicación electrónica en DVD.
  - b) Un sitio web libremente accesible.
  - c) Un sitio web de acceso restringido.
  - d) Una revista digital.
81. **¿Qué número de la CDU corresponde a un libro sobre matemáticas?**
- a) 502.
  - b) 51.
  - c) 61.
  - d) 69.
82. **¿Cómo se denomina la Conferencia Mundial de la UNESCO sobre Políticas Culturales y Desarrollo Sostenible?:**
- a) PIPT.
  - b) MONDIACULT.
  - c) MAB.
  - d) CULTURECLUB.
83. **Las “Pautas para Bibliotecas Rurales de Pequeño Tamaño” (2025), elaboradas por el Consejo de Cooperación Bibliotecaria, establecen una serie de servicios imprescindible en la biblioteca rural. ¿Cuál de los siguientes servicios está descartado de ese grupo?**
- a) Servicio de mediación informativa.
  - b) Servicio de reproducción de documentos.
  - c) Servicio de préstamo a domicilio personal o colectivo.
  - d) Servicio de dinamización social y cultural.
84. **En relación a las obras huérfanas y la propiedad intelectual, ¿cómo se denomina el procedimiento de obligado cumplimiento previo al uso de la obra, llevado a cabo de buena fe por las entidades beneficiarias, con el objeto de identificar y localizar al titular o titulares de sus derechos de autor?**
- a) Búsqueda exhaustiva.
  - b) Búsqueda analítica.
  - c) Búsqueda integral.
  - d) Búsqueda diligente.
85. **Según las “Pautas básicas para el funcionamiento del servicio de bibliobús” (2002), elaboradas por el Consejo de Cooperación Bibliotecaria, la duración mínima recomendada de las paradas, excepto en servicios específicos a poblaciones muy diseminadas, es de:**
- a) Dos horas.
  - b) Tres horas.
  - c) Media hora.
  - d) Una hora.
86. **¿Cuál es la forma correcta del punto de acceso de “Ángel de Saavedra, Duque de Rivas”?**
- a) Saavedra, Ángel de, Duque de Rivas.
  - b) Rivas, Ángel de Saavedra, Duque de.
  - c) De Rivas, Duque, Ángel de Saavedra.
  - d) Duque de Saavedra, Rivas, Ángel de.

87. Según la “Guía básica para el diseño de un modelo de Plan Local de Lectura” (2017), elaborada por el Consejo de Cooperación Bibliotecaria, ¿qué línea de actuación aparece recogida en el objetivo de “Favorecer la recogida de la tradición popular en sus distintas manifestaciones”?
- Recogida de material escrito, audiovisual, fotográfico, etc.
  - Recopilar iniciativas del entorno.
  - Abrir las bibliotecas escolares y especializadas a la comunidad.
  - Utilizar materiales de lectura fácil entre los colectivos con necesidades especiales.
88. ¿Cuál de las siguientes opciones forma parte de los llamados diez mandamientos del arquitecto Faulkner-Brown?
- Eficiente.
  - Elegante.
  - Económico.
  - Ecológico.
89. ¿Cuál es el principal objetivo de la biblioteca escolar?
- Servir a los intereses del alumnado y del profesorado en los procesos de enseñanza y aprendizaje.
  - Reemplazar las funciones de docencia.
  - Sustituir a las aulas TIC en el centro.
  - Promover la convivencia de la comunidad educativa.
90. Según las pautas básicas recogidas en el documento “Conservación preventiva y Plan de Gestión de Desastres en archivos y bibliotecas” del Ministerio de Cultura, ¿qué producto representa una alternativa segura, tanto para la pieza como para los manipuladores, para erradicar una plaga de insectos en los depósitos bibliográficos?
- El vapor de agua.
  - Los insecticidas.
  - Los rayos gamma.
  - Los gases inertes.
91. ¿Cómo se denominan los espacios de las bibliotecas utilizados por las personas para compartir herramientas, conocimientos e ideas?
- Bibliospaces.
  - Creativespaces.
  - Library 2.0.
  - Makerspaces.
92. ¿Qué plataforma integra las antiguas bases de datos ICYT, IME e ISOC?
- BbDd CSIC.
  - TESEO.
  - ÍnDICES CSIC.
  - LISA.
93. El premio a la Biblioteca Pública del Año otorgado por la IFLA recayó en 2024 en:
- Beijin Library (China).
  - Biblioteca Gabriel García Márquez (España).
  - Misula Public Library (Estados Unidos).
  - Kista Public Library (Suecia).
94. La colaboración entre una biblioteca pública y una entidad del tercer sector (ONG) para un proyecto de integración social es beneficiosa porque:
- Elimina totalmente la necesidad de financiación pública.
  - Permite compartir recursos, experiencia y llegar a un público más amplio y específico.
  - Limita la autonomía de la biblioteca en la gestión.
  - Genera competencia directa con otras instituciones culturales.
95. Las subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, para el programa de animación a la lectura en el mundo rural, correspondientes al año 2025, han sido convocadas por la:
- Secretaría de Estado de Cultura.
  - Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria.
  - Subdirección General del Instituto del Patrimonio Cultural de España.
  - Subdirección General de Cooperación Cultural con las Comunidades Autónomas.

# **SEGUNDA PRUEBA SUPUESTOS PRÁCTICOS**

# SUPUESTO PRÁCTICO PRIMERO

I. Usted trabaja en una de las Bibliotecas Públicas del Estado de Castilla-La Mancha y forma parte del equipo encargado de la evaluación y expurgo de la colección en el marco de la Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha. Responda a las siguientes preguntas:

1. **En la documentación consultada para apoyar y planificar las tareas de expurgo encuentra el término OUPI, ¿a qué se refiere?**
  - a) Una organización internacional de evaluación de colecciones de bibliotecas.
  - b) Un método de evaluación del rendimiento de los servicios de la biblioteca.
  - c) Un acrónimo que resume los cinco criterios por los que se puede expurgar una obra.
  - d) Una fórmula matemática para calcular la obsolescencia de una obra.
2. **A la hora de diseñar el plan de expurgo, ¿cuál es una de las herramientas que dispone la Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha para planificar el volumen de la colección de la biblioteca?**
  - a) Encuesta de satisfacción de usuarios.
  - b) Mapa de bibliotecas.
  - c) Número de préstamos anuales.
  - d) Presupuesto de la biblioteca.
3. **En la Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha, ¿con qué frecuencia se recomienda llevar a cabo el expurgo extraordinario en una biblioteca pública?**
  - a) Al menos cada dos años.
  - b) Una vez al año.
  - c) Cada 5 años.
  - d) Aprovechando la devolución de los documentos.
4. **Uno de los criterios cuantitativos utilizados para evaluar la colección en bibliotecas públicas se basa en el uso de la misma, ¿qué indicador de los siguientes usaría con este propósito?**
  - a) Tasa de rotación.
  - b) Fluctuación del fondo.
  - c) Tasa de documentos habitante.
  - d) Satisfacción del usuario con el servicio de préstamo.
5. **Atendiendo específicamente a criterios objetivos, ¿qué tendrá en cuenta para valorar la permanencia o no de una obra?**
  - a) La opinión del bibliotecario.
  - b) La duplicidad.
  - c) El deterioro documental.
  - d) La adecuación al conjunto de la colección.
6. **Uno de los criterios para evaluar si un documento es susceptible de ser expurgado es la actualidad de su información, medida en años desde su fecha de publicación. ¿Qué límite se recomienda en el caso de obras de referencia?**
  - a) 10 años.
  - b) 5 años.
  - c) 3 años.
  - d) 15 años.
7. **En la biblioteca tenemos unos libros publicados entre 1901 y 1950, que no se usan y necesitamos expurgar, hemos consultado otros catálogos de bibliotecas públicas y ninguna los tiene. Esto refuerza nuestra decisión:**
  - a) No pueden ser expurgarlos conforme a lo recogido en el Real Decreto 582/1989, de 19 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de Bibliotecas Públicas del Estado y del Sistema Español de Bibliotecas.
  - b) Pueden ser expurgarlos, ya que son de 1901 en adelante y, por lo tanto, no son fondo antiguo.
  - c) No pueden ser expurgarlos conforme a lo recogido en la Ley 3/2007, de 22 de junio, de la lectura, del libro y de las bibliotecas.
  - d) Pueden ser expurgarlos, ya que el criterio de uso de los fondos prevalece sobre otros.



8. **Tiene que valorar la permanencia o no en la colección de los ejemplares de una publicación periódica de temática local que dejó de publicarse en 1990, ¿qué consideración tendrá en cuenta?**
  - a) Las publicaciones periódicas de fondo local no son objeto de expurgo.
  - b) Se expurgarían pues su contenido es obsoleto al tener una antigüedad de más de 25 años.
  - c) Se expurgarían por su condición de publicación periódica cerrada.
  - d) Se expurgarían sin valoración para hacer hueco en las estanterías.
9. **Una parte de los fondos expurgados se encuentra en mal estado de conservación y decidimos deshacernos de ellos, ¿cuál será su destino?**
  - a) Donarlos a otras instituciones para recaudar fondos.
  - b) Dejarlos en el contenedor de recicle de papel más cercano a la biblioteca.
  - c) Destruirlos a través de una empresa o institución que emita un certificado que garantice esta destrucción material.
  - d) Relegarlos a un depósito de la biblioteca.
10. **En la Red de Bibliotecas Públicas de Castilla-La Mancha, ¿cuál es el procedimiento recomendado para marcar los documentos expurgados?**
  - a) Escribir "Expurgado" a mano en cada documento.
  - b) Sellar con el sello "Expurgado".
  - c) Archivar los documentos sin marcar.
  - d) Marcarlos con una pegatina redonda o cuadrada de color.

## SUPUESTO PRÁCTICO SEGUNDO

**II. Usted trabaja en una de las Bibliotecas Públicas del Estado de Castilla-La Mancha y forma parte del equipo encargado de elaborar y hacer el seguimiento de la Carta de Servicios de la biblioteca. Responda a las siguientes preguntas:**

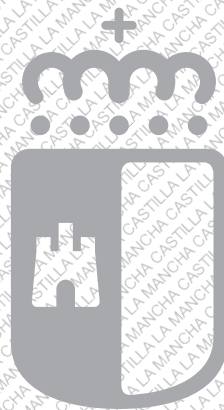
1. **La norma que especifica los requisitos mínimos de contenido, así como el proceso de elaboración, seguimiento y revisión de las Cartas de Servicios, es:**
  - a) UNE-ISO 620:2014.
  - b) UNE 93200:2008.
  - c) UNE-ISO 2789:2014.
  - d) UNE 2709-2010.
2. **Para empezar a trabajar en la elaboración de una Carta de Servicios hay que conocer su marco normativo, ¿qué normativa regula las Cartas de Servicios en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha?**
  - a) Decreto 69/2012, de 29/03/2012, por el que se regulan las actuaciones sobre calidad de los servicios públicos en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha; y la Ley 4/2016, de 15 de diciembre, de Transparencia y Buen Gobierno de Castilla-La Mancha.
  - b) Ley 7/2007, de 15/03/2007, de las Cortes de Castilla-La Mancha, sobre la calidad de los servicios públicos en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
  - c) Ley Orgánica 9/1982, de 10 de agosto, de Estatuto de Autonomía de Castilla-La Mancha.
  - d) Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos.
3. **Para la elaboración de una Carta de Servicios debe crearse un grupo de trabajo que realice el estudio y redacte la propuesta del texto, ¿a qué personas descartaría de este grupo?**
  - a) Personal directivo de la organización.
  - b) Personal conocedor de la oferta de servicios.
  - c) Personas usuarias de la organización.
  - d) Apoyo de personal del órgano que tenga las competencias de calidad.
4. **En la redacción de la Carta de Servicios, los compromisos de calidad se deben expresar en:**
  - a) Términos de resultados para quien recibe el servicio.
  - b) Con fórmulas matemáticas.
  - c) Términos de resultados para la organización.
  - d) Es indiferente cómo se expresen.

5. **El texto de la Carta de Servicios debe incluir los instrumentos de medida del grado de cumplimiento de los compromisos fijados, ¿cuáles son?**
- a) Indicadores de calidad.
  - b) Auditores de calidad.
  - c) Medidores de calidad.
  - d) Acciones medidoras.
6. **¿Cuál de los siguientes elementos es uno de los contenidos mínimos que debe incluirse en la Carta de Servicios?**
- a) Sanciones disciplinarias al personal.
  - b) Opiniones de los usuarios.
  - c) Clasificación utilizada en la organización de la colección.
  - d) Medidas de subsanación o garantía.
7. **Respecto a los indicadores de calidad de las Cartas de Servicios, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es incorrecta?**
- a) No deben imponerse sino consensuarse.
  - b) Pueden presentarse en forma de valores absolutos, porcentuales o de ratios.
  - c) Deben detallarse obligatoriamente en todos los soportes utilizados para divulgar el contenido de la Carta de Servicios.
  - d) Deben ser simples, de cálculo inmediato y requerir pocos recursos.
8. **La Carta de Servicios debe especificar su periodo de validez. Este no podrá ser superior a:**
- a) Dos años.
  - b) Un año.
  - c) Cinco años.
  - d) Tres años.
9. **La Carta de Servicios de la biblioteca será aprobada mediante:**
- a) Resolución de la Viceconsejería de Educación y Cultura de Castilla-La Mancha.
  - b) Orden de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Castilla-La Mancha.
  - c) Informe por la Inspección General de Servicios de Castilla-La Mancha.
  - d) Orden del Ministerio de Cultura.
10. **Durante el seguimiento de la Carta de Servicios de la biblioteca se produce una “no conformidad” o desviación de los compromisos. ¿Qué mecanismo de corrección habrá que poner en marcha para eliminar su causa?**
- a) Acción preventiva.
  - b) Acción correctiva.
  - c) Árbol de resolución de problemas.
  - d) Acción predictiva.



## INSTRUCCIONES:

- **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
- Utilice **bolígrafo negro o azul**. Lea detenidamente antes de comenzar las instrucciones que figuran al dorso de la “Hoja de Examen”.
- Este cuestionario consta de dos pruebas. Una primera prueba **con 90 preguntas más 5 de reserva**, y una segunda prueba **con dos supuestos prácticos con 10 preguntas para cada uno de los dos supuestos**. Las preguntas de este cuestionario deben ser contestadas en la “Hoja de Examen”.
- Todas las preguntas de la primera prueba de este cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
- Todas las preguntas de la segunda prueba de este cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
- Compruebe siempre que el número de respuesta que señale en la “Hoja de Examen” es la que corresponde con el número de pregunta del cuestionario.
- **Las respuestas deberán ser marcadas** en la “Hoja de Examen” teniendo en cuenta tanto estas instrucciones como las contenidas en la propia “Hoja de Examen”.
- El tiempo de realización de este ejercicio es de **210 minutos**.
- En la “Hoja de Examen” **no deberá anotar ninguna otra marca o señal** distinta de las necesarias para contestar el ejercicio.
- Este cuestionario puede utilizarse en su totalidad como borrador.
- **No olvide firmar** la “Hoja de Examen” en el lugar reservado al efecto.



# Castilla-La Mancha