



Castilla-La Mancha



# **CUESTIONARIO DE RESPUESTAS ALTERNATIVAS**

**CUERPO EJECUTIVO  
ESPECIALIDAD: ADMINISTRATIVA  
SISTEMA DE ACCESO: LIBRE**

RESOLUCIÓN DE CONVOCATORIA: 11 de febrero de 2019  
(D.O.C.M. nº 38, de 22 de febrero de 2019)

**En Toledo, a 5 de noviembre de 2019**

**1.- De acuerdo con el artículo 290 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, y en relación la delegación de poderes:**

- a) Se podrá delegar en la Comisión los poderes para adoptar actos no legislativos de carácter general que completen o modifiquen determinados elementos no esenciales del acto legislativo.
- b) Se podrá delegar en el Parlamento los poderes para adoptar actos no legislativos de carácter general que completen o modifiquen determinados elementos no esenciales del acto legislativo.
- c) No se podrán delegar los poderes para adoptar actos no legislativos de carácter general.
- d) Se podrá delegar en la Comisión los poderes para adoptar actos legislativos de carácter general.

**2.- El Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea asegura en su artículo 49 el derecho de establecimiento, lo que implica:**

- a) Que quedan prohibidas las restricciones a la libertad de establecimiento de los nacionales de un Estado miembro en el territorio de otro Estado miembro.
- b) Que pueden imponerse restricciones relativas a la apertura de agencias, sucursales o filiales por los nacionales de un Estado miembro establecidos en el territorio de otro Estado miembro.
- c) Que la libertad de establecimiento comprenderá el acceso a las actividades no asalariadas y su ejercicio, pero no la constitución y gestión de empresas.
- d) Que la libertad de establecimiento comprenderá el acceso a las actividades asalariadas y su ejercicio.

**3.- ¿Cuál es el principio que rige la delimitación de competencias de la Unión Europea?**

- a) Delimitación.
- b) Proporcionalidad.
- c) Atribución.
- d) Subsidiariedad.

**4.- De acuerdo con el artículo 134 de la Constitución Española, toda proposición o enmienda que suponga aumento de los créditos o disminución de los ingresos presupuestarios requerirá, para su tramitación, la conformidad de:**

- a) La Comisión de Presupuestos del Congreso.
- b) Las Cortes generales.
- c) El Gobierno.
- d) El Congreso de los Diputados.

**5.- De acuerdo con la Constitución Española, el derecho a disfrutar de una vivienda digna y adecuada:**

- a) Es un derecho fundamental.
- b) Es un principio rector de la política social y económica.
- c) Es un derecho que puede ser suspendido en los términos previstos en el artículo 55 de la Constitución.
- d) El derecho a disfrutar de una vivienda digna y adecuada no está reconocido en la Constitución Española.

**6.- Según el artículo 168.1 de la Constitución Española de 1978, cuando se propusiere la revisión total de la Constitución:**

- a) Se procederá a la aprobación del principio por mayoría de dos tercios de cada Cámara, y a la disolución inmediata de las Cortes.
- b) Se procederá a la aprobación del principio por mayoría absoluta de cada Cámara, y a la disolución inmediata de las Cortes.
- c) Se procederá a la aprobación del principio por mayoría de tres quintos de cada Cámara, y a la disolución inmediata de las Cortes.
- d) Se procederá a la aprobación del principio por mayoría absoluta del Congreso y de no obtenerse esta mayoría se procederá a la disolución inmediata de las Cortes.

**7.-Según el Estatuto de Autonomía de Castilla-La Mancha, si el Presidente plantea la cuestión de confianza sobre un proyecto de ley:**

- a) Si se trata del proyecto de la Ley de Presupuestos de la región, éste se considera aprobado si vota a favor la mayoría absoluta de los Diputados.
- b) Si las Cortes niegan su confianza, podrá plantearla otra vez como máximo en el mismo periodo de sesiones.
- c) Se considerará aprobado siempre que vote a favor de la confianza la mayoría simple de los Diputados.
- d) La cuestión de confianza no podrá ser utilizada respecto a proyectos de legislación electoral.

**8.- De acuerdo con lo establecido en el Estatuto de Autonomía de Castilla La Mancha no es una competencia de las Cortes de Castilla La Mancha:**

- a) Designar para cada legislatura de las Cortes de Castilla-La Mancha atendiendo a criterios de proporcionalidad, a los Senadores representantes de la Comunidad Autónoma.
- b) Aprobar los convenios que acuerde el Consejo de Gobierno con otras Comunidades Autónomas en los términos establecidos por el apartado 2 del art. 145 de la Constitución.
- c) Aprobar, por mayoría absoluta, la alteración de los límites provinciales.
- d) Establecer y exigir tributos de acuerdo con la Constitución, el Estatuto de Autonomía y las correspondientes leyes del Estado.

**9.- La limitación de mandatos del Presidente de la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha:**

- a) No está prevista en la Ley 11/2003 del Gobierno y del Consejo Consultivo.
- b) Está prevista en la Ley 11/2003 del Gobierno y del Consejo Consultivo y se establece un límite de nueve años.
- c) Se ha introducido en la Ley 11/2003 del Gobierno y del Consejo Consultivo mediante el Decreto del Presidente 5/2019, de 23 de julio.
- d) Se ha introducido en la Ley 11/2003 del Gobierno y del Consejo Consultivo mediante la Ley 5/2019, de 23 de julio.

**10.-De acuerdo con el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante, Ley 39/2015), en cuanto a la ampliación de plazos:**

- a) La Administración deberá concederla a petición de los interesados, sin que exceda de la mitad de los mismos.
- b) La Administración únicamente podrá concederla de oficio.
- c) En procedimientos tramitados por oficinas consulares la ampliación será por el tiempo máximo permitido.
- d) Los acuerdos sobre su denegación serán susceptibles del recurso que proceda.

**11.- De acuerdo con el artículo 49 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante, Ley de Contratos), y en relación a la solicitud de medidas cautelares en el marco de un recurso especial:**

- a) Las medidas cautelares podrán ser solicitadas antes de interponer el recurso especial.
- b) Las medidas cautelares serán adoptadas, de oficio, por el órgano competente para resolver el recurso.
- c) En ningún caso las medidas cautelares podrán suspender o hacer que se suspenda el procedimiento de adjudicación del contrato.
- d) No está prevista la posibilidad de solicitar medidas cautelares.

**12.- La situación que se encuentra una persona que sea, haya sido o pudiera ser tratada, en atención a su sexo, de manera menos favorable que otra en situación comparable, se denomina, según la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, de igualdad efectiva de mujeres y hombres:**

- a) Discriminación indirecta por razón de sexo.
- b) Acoso por razón de género.
- c) Acoso por razón de sexo o acoso sexual.
- d) Discriminación directa por razón de sexo.

**13.- ¿Qué unidad administrativa se encargará de fomentar el conocimiento, por el personal de cada consejería, de los derechos y deberes establecidos en la Ley 12/2010, de 18 de noviembre, de igualdad entre mujeres y hombres de Castilla-La Mancha?**

- a) La Unidad de Igualdad de Género.
- b) La Oficina de los Derechos de la Mujer.
- c) La Unidad de Políticas de Igualdad.
- d) La Dirección Provincial del Instituto de la Mujer de Castilla-La Mancha.

**14.- En el ámbito de aplicación de la Ley 4/2016, de 15 de diciembre, de Transparencia y Buen Gobierno de Castilla-La Mancha (en adelante, Ley de Transparencia). ¿Qué órgano tiene plena capacidad para garantizar los derechos de acceso a la información pública y velar por el cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa?**

- a) La Comisión Interdepartamental para la Transparencia de Castilla-La Mancha
- b) La Oficina de Transparencia de Castilla-La Mancha.
- c) La Secretaría General de la Consejería de Hacienda y Administraciones Públicas
- d) El Consejo Regional de Transparencia y Buen Gobierno de Castilla-La Mancha.

**15.- En relación con la información sobre altos cargos y asimilados, la Ley de Transparencia establece que deberán hacer pública la siguiente información:**

- a) Las dietas percibidas mensualmente.
- b) Los currículos profesionales y académicos de los últimos diez años.
- c) Las declaraciones de bienes, rentas y actividades y la inscripción en los registros correspondientes, de acuerdo con la normativa que les sea de aplicación.
- d) Los contratos de Alta Dirección u otros instrumentos en los que se formalice una relación análoga cuanto esta sea de naturaleza administrativa.

**16.- De acuerdo con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en adelante LOPDP), podrán dirigirse al responsable o encargado del tratamiento al objeto de solicitar el acceso a los datos personales de una persona fallecida:**

- a) Cualquier heredero sin excepción.
- b) Únicamente personas vinculadas por razones familiares, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad.
- c) Los herederos, solo cuando se trate de datos de carácter patrimonial del causante.
- d) Cualquier persona vinculada al fallecido por razones familiares, siempre que este no lo hubiera prohibido expresamente o así lo establezca una ley. Dicha prohibición no afectará al derecho de los herederos a acceder a los datos de carácter patrimonial del causante.

**17.- La LOPDP tiene como objeto, entre otros:**

- a) Garantizar los derechos digitales de la ciudadanía conforme al mandato establecido en el artículo 18.4 de la Constitución.
- b) Garantizar los derechos digitales de la ciudadanía conforme al mandato establecido en el artículo 19.4 de la Constitución.
- c) Regular los tratamientos de datos personales realizados al amparo de la legislación orgánica del régimen electoral general.
- d) Regular los tratamientos de datos personales derivados del Registro Civil.

**18.-Las diferentes Administraciones Públicas actúan y se relacionan con otras Administraciones o entidades u organismos vinculados o dependientes de éstas de acuerdo con el principio de coordinación cuando:**

- a) Comparten el uso de recursos comunes.
- b) Asumen compromisos específicos en aras de una acción común.
- c) Actúan con el resto de Administraciones Públicas para el logro de fines comunes.
- d) Una Administración Pública y, singularmente la Administración General del Estado, tiene la obligación de garantizar la coherencia de las actuaciones de las demás Administraciones Públicas afectadas por una misma materia para la consecución de un resultado común.

**19.- Según el artículo 6 de la Ley 39/2015, la validez de los poderes inscritos en el registro electrónico:**

- a) Será determinada, máxima de 4 años a contar desde la fecha de inscripción.
- b) Será determinada, máxima de 10 años a contar desde la fecha de inscripción.
- c) Será determinada, máxima de 5 años a contar desde la fecha de inscripción.
- d) Será determinada, máxima de 3 años a contar desde la fecha de inscripción.

**20.- Según el art. 43 de la Ley 39/2015, cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado, se entenderá rechazada cuando:**

- a) Hayan transcurrido 10 días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- b) Hayan transcurrido 15 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- c) Hayan transcurrido 15 días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- d) Hayan transcurrido 10 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.

**21.- El Consejo Regional de Transparencia y Buen Gobierno de Castilla-La Mancha, según la Ley de Transparencia:**

- a) Es un órgano adscrito a la Presidencia de la Junta.
- b) Se compondrá por la Comisión Ejecutiva y la Comisión Consultiva.
- c) Para el ejercicio de sus funciones contará con el apoyo jurídico, técnico y administrativo del Gabinete Jurídico de la Junta.
- d) Su reglamento se publicará exclusivamente en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha.

**22.- Según prevé la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (en adelante, Ley 40/2015), tendrán la consideración de órgano administrativo:**

- a) Las entidades de derecho público con personalidad jurídica propia vinculadas o dependientes de las Administraciones Públicas que tienen por objeto realizar actividades de ejecución o gestión reservadas a la Administración.
- b) Aquellos que se creen formalmente y estén integrados por tres o más personas, a los que se atribuyan funciones administrativas de decisión, propuesta, asesoramiento, seguimiento o control, y que actúen integrados en la Administración o en alguno de sus Organismos públicos.
- c) Las unidades administrativas a las que se les atribuyan funciones que tengan efectos jurídicos frente a terceros, o cuya actuación tenga carácter preceptivo.
- d) Las unidades administrativas integradas en una Administración Pública, a las que se le confieren atribuciones específicas.

**23.- Conforme al a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, ¿cuál de las siguientes competencias podría ser objeto de delegación?**

- a) Los asuntos que se refieran a relaciones con las Asambleas Legislativas de las Comunidades Autónomas.
- b) La adopción de disposiciones de carácter general.
- c) La resolución de un recurso de alzada en el órgano administrativo que haya dictado el acto objeto de recurso.
- d) El ejercicio de las competencias que los órganos de las diferentes Administraciones Públicas tengan atribuidas, en otros órganos de la misma Administración, aun cuando no sean jerárquicamente dependientes.

**24.- El artículo 17 de la Ley 40/2015 determina que para la válida constitución de un órgano colegiado a efectos de celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, requerirá:**

- a) La asistencia presencial del presidente y secretario, o en su caso de quienes les suplan, y de la mitad al menos de sus miembros.
- b) La asistencia, presencial o a distancia, del presidente y secretario o en su caso de quienes les suplan, y de la mitad al menos de sus miembros.
- c) La asistencia presencial del presidente y secretario, o en su caso de quienes les suplan, y de tres quintas partes al menos de sus miembros.
- d) La asistencia, presencial o a distancia, del presidente y secretario, o en su caso de quienes les suplan, y de un tercio al menos de sus miembros.

**25.- Según la Ley 40/2015 y respecto al plazo de vigencia de los convenios, deberán tener una duración determinada, que:**

- a) No podrá ser inferior a 2 años, salvo que normativamente se prevea un plazo inferior.
- b) No podrá ser superior a 4 años, salvo que normativamente se prevea un plazo superior.
- c) No podrá ser inferior a 4 años, salvo que normativamente se prevea un plazo inferior.
- d) No podrá ser superior a 2 años, salvo que normativamente se prevea un plazo superior.

**26.- Dentro del Sector Público y de acuerdo con el artículo 3.2 de la Ley de Contratos, tendrán la consideración de Administraciones Públicas las siguientes entidades:**

- a) Los partidos políticos, así como organizaciones sindicales y las organizaciones empresariales y asociaciones profesionales, cuando ejerzan potestades públicas.
- b) Los consorcios y otras entidades de derecho público, siempre que, pudiéndose considerar poderes adjudicadores, no se financien mayoritariamente con ingresos de mercado.
- c) Las Entidades Públicas Empresariales a que se refiere la Ley 40/2015, y cualesquiera entidades de derecho público con personalidad jurídica propia vinculadas a un sujeto que pertenezca al sector público o dependientes del mismo.
- d) Las mutuas colaboradoras con la Seguridad Social.

**27.-El art. 50 de la ley 39/2015 establece que los actos anulables que, sin embargo, contengan los elementos constitutivos de otro distinto producirán los efectos de éste. ¿Cómo se denomina esta previsión normativa?:**

- a) Conservación de los actos y trámites.
- b) Conversión de los actos viciados.
- c) Transmisibilidad del acto administrativo.
- d) Convalidación.

**28.- De acuerdo con el artículo 37 de la Ley 11/2003, del Gobierno y del Consejo Consultivo las decisiones del Consejo de Gobierno y de sus miembros revisten, entre otras, las siguientes formas:**

- a) Decretos-Legislativos, Decretos del Presidente y Decretos del Consejo de Gobierno.
- b) Decretos-Leyes, Decretos-Legislativos, Decretos del Presidente y Decretos del Consejo de Gobierno.
- c) Decretos-Legislativos, Decretos del Presidente, Decretos del Consejo de Gobierno y Decretos de los Consejeros y Consejeras.
- d) Reales Decretos, Decretos-Legislativos, Decretos del Presidente y Decretos del Consejo de Gobierno.

**29.-Según el art 106 de la Ley 39/2015, para la revisión de disposiciones y actos nulos se requerirá:**

- a) Que exista solicitud de cualquier ciudadano instando la declaración de nulidad
- b) Previo dictamen favorable del Consejo de Estado y del órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma
- c) Previo dictamen favorable del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma, si lo hubiere.
- d) Que se refiera a una disposición o acto administrativo que no haya puesto fin a la vía administrativa

**30.- Según el art. 118 de la Ley 39/2015, cuando hayan de tenerse en cuenta nuevos hechos o documentos no recogidos en el expediente originario, se pondrán de manifiesto a los interesados para que formulen las alegaciones y presenten los documentos y los justificantes que estimen procedentes en un plazo:**

- a) No inferior a veinte días.
- b) No inferior a diez días ni superior a treinta.
- c) No inferior a diez días ni superior a quince.
- d) No inferior a quince días ni superior a treinta.

**31.- La clasificación funcional del gasto, según el Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha (en adelante, Ley de Hacienda), agrupa a los créditos:**

- a) En atención del destino de los fondos públicos, en qué se emplean los recursos económicos.
- b) Agrupa los créditos separando los gastos corrientes de los gastos de capital y del Fondo de Contingencia y otros imprevistos.
- c) En atención a las finalidades u objetivos que se pretenden conseguir.
- d) Por secciones presupuestarias.

**32.- Según la Ley 39/2015, contra los actos firmes en vía administrativa, en el caso que aparezcan documentos de valor esencial para la resolución del asunto que, aunque sean posteriores, evidencien el error de la resolución recurrida, se podrá interponer recurso extraordinario de revisión, en el plazo de:**

- a) Cuatro años a contar desde la fecha de la notificación de la resolución impugnada.
- b) Tres meses a contar desde la fecha de la notificación de la resolución impugnada.
- c) Cuatro años a contar desde el conocimiento de los documentos.
- d) Tres meses a contar desde el conocimiento de los documentos.

**33.- Según el artículo 28 de la Ley 40/2015, las responsabilidades administrativas que se deriven de la comisión de una infracción:**

- a) Serán compatibles con la exigencia al infractor de la reposición de la situación alterada por el mismo a su estado originario.
- b) No serán compatibles con la exigencia al infractor de la reposición de la situación alterada por el mismo a su estado originario.
- c) Serán compatibles con la exigencia al infractor de la reposición de la situación alterada por el mismo a su estado originario, si no dan lugar a indemnización.
- d) No serán compatibles con la reposición por parte de un tercero de la situación alterada.

**34.- Según el artículo 29 de la Ley 40/2015, cuando lo justifique la debida adecuación entre la sanción que deba aplicarse con la gravedad del hecho constitutivo de la infracción y las circunstancias concurrentes, el órgano competente para resolver:**

- a) Deberá imponer la sanción en grado inferior.
- b) Podrá imponer la sanción en el grado inferior.
- c) Deberá imponer la sanción en grado superior.
- d) No se especifica el grado a imponer.

**35.- El derecho a reclamar el inicio de un procedimiento de responsabilidad patrimonial por los interesados según el art 67 de la Ley 39/2015:**

- a) Prescribirá al año de producido el hecho o el acto que motive la indemnización o se manifieste su efecto lesivo.
- b) Prescribirá a los seis meses de producido el hecho o el acto que motive la indemnización o se manifieste su efecto lesivo.
- c) Prescribirá a los cinco años de producido el hecho o el acto que motive la indemnización o se manifieste su efecto lesivo.
- d) No prescribe nunca.

**36.- Se consideran contratos de suministros, de acuerdo con la Ley de Contratos:**

- a) Los contratos relativos a valores negociables.
- b) Los contratos que tenga por objeto programas de ordenador desarrollados a medida.
- c) Los contratos relativos a propiedades incorpóreas.
- d) Los que tienen por objeto la adquisición, el arrendamiento financiero, o el arrendamiento, con o sin opción de compra, de productos o bienes muebles.

**37.-Conforme al artículo 107 la Ley de Contratos, y en cuanto a las garantías exigibles en los contratos celebrados con las Administraciones Públicas:**

- a) No procederá la exigencia de garantía provisional, salvo cuando de forma excepcional el órgano de contratación, por motivos de interés particular, lo considere necesario.
- b) Cuando se exija garantía provisional se depositará en todo caso ante el órgano de contratación.
- c) En ningún caso el órgano de contratación podrá eximir al adjudicatario de la obligación de constituir garantía definitiva.
- d) En casos especiales, el órgano de contratación podrá establecer en el pliego de cláusulas administrativas particulares que, además de la garantía definitiva, se preste una garantía complementaria.

**38.- La Ley de Contratos establece en el procedimiento abierto simplificado que, en los contratos de obras de valor estimado inferior a 80.000 euros, se podrá:**

- a) Requerir la constitución de garantía provisional.
- b) El plazo para la presentación de proposiciones podrá ser inferior a diez días hábiles.
- c) Requerir a los licitadores la acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional.
- d) Efectuar la formalización del contrato mediante la firma de aceptación por el contratista de la resolución de adjudicación.

**39.- De acuerdo con el artículo 211 de la Ley de Contratos, y en relación con las causas de resolución de los contratos:**

- a) Es causa de resolución la muerte del contratista individual, pero no su incapacidad sobrevenida.
- b) Es causa de resolución la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad contratista, ya que no cabe la sucesión del contratista.
- c) Es causa de resolución el mutuo acuerdo entre la Administración y el contratista.
- d) Es causa de resolución el incumplimiento de las obligaciones parciales del contrato.

**40.- Según el art. 36 de la Ley de Contratos, los contratos basados en un acuerdo marco y los contratos específicos en el marco de un sistema dinámico de adquisición, se perfeccionan:**

- a) Con su adjudicación.
- b) Con su formalización.
- c) Con su publicación.
- d) Con su firma.

**41.- De acuerdo con la Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha (en adelante, Ley 4/2011) es un derecho individual del personal empleado público que se ejerce de forma colectiva:**

- a) La libre asociación profesional.
- b) La libertad sindical.
- c) La progresión en la carrera profesional y promoción interna.
- d) La libertad de expresión dentro de los límites del ordenamiento jurídico.

**42.- Los funcionarios de carrera se encuentran en situación administrativa de servicios en otras administraciones públicas cuando:**

- a) En virtud de los procesos de transferencias o por los procedimientos de provisión de puestos de trabajo, obtienen destino en una administración pública distinta.
- b) Son designados miembros del Gobierno o de los órganos de gobierno de las comunidades autónomas y de las ciudades autónomas de Ceuta y Melilla.
- c) Sean designados asesores de los grupos parlamentarios de las Cortes Generales o de las asambleas legislativas de las comunidades autónomas.
- d) Se les concede una excedencia por agrupación familiar cuando su cónyuge resida en otra localidad por haber obtenido y estar desempeñando un puesto de trabajo con carácter definitivo en cualquier administración pública.

**43.- De acuerdo con el Decreto 215/2019, de 30 de julio, del Estatuto de la Dirección Pública Profesional de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha:**

- a) El órgano competente del departamento u organismo donde preste sus servicios el personal funcionario de carrera que ha obtenido un puesto directivo no puede diferir su cese
- b) En el supuesto de que no tome posesión del puesto directivo adjudicado, el funcionario de carrera reingresará de forma inmediata a su puesto de origen.
- c) El órgano competente del departamento u organismo donde preste sus servicios el personal funcionario de carrera que ha obtenido un puesto directivo puede diferir su cese, por necesidades del servicio, hasta el plazo de un mes desde la publicación de la convocatoria.
- d) En el supuesto de que no tome posesión del puesto directivo adjudicado, el funcionario de carrera será declarado en situación de excedencia voluntaria por interés particular.

**44.- Según el art. 138 de la Ley 4/2011, el personal funcionario que haya sido sancionado con cambio de localidad de residencia no puede obtener nuevo destino por ningún procedimiento en la localidad desde la que fue trasladado hasta transcurra un periodo de tiempo de:**

- a) Entre 2 y 5 años.
- b) 1 año.
- c) Entre 1 y 3 años.
- d) 2 años.

**45.- Son faltas graves tal y como indica la Ley 4/2011:**

- a) La agresión grave a cualquier persona con la cual se relacione en el ejercicio de las funciones.
- b) El acoso laboral.
- c) El incumplimiento de la obligación de atender los servicios esenciales en caso de huelga.
- d) El abuso de autoridad en el ejercicio del cargo.

**46.- Según el artículo 11 de la Ley 4/2011, el personal laboral únicamente puede desempeñar los siguientes empleos:**

- a) Los empleos de naturaleza permanente.
- b) Los empleos que no se reserven de forma exclusiva a las personas que acceden por el sistema específico de acceso a personas con discapacidad.
- c) Los empleos cuyas actividades no sean propias de oficios.
- d) Los empleos cuyas actividades se dirijan a satisfacer necesidades de carácter periódico y discontinuo.

**47.- Según el art. 85 de la Ley 4/2011, las retribuciones complementarias están integradas única y exclusivamente por:**

- a) Complemento de carrera y complemento de puesto de trabajo.
- b) Complemento de carrera y complemento de puesto de trabajo y gratificaciones extraordinarias.
- c) Complemento de carrera, complemento de puesto de trabajo, el incentivo por objetivos, en su caso, y gratificaciones extraordinarias.
- d) Incentivo por objetivos, en su caso, y gratificaciones extraordinarias.



**48.- En el ámbito de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, en el caso de supresión del puesto de trabajo o de la plaza, el personal funcionario tiene derecho a percibir , entre otras retribuciones y hasta que sea adscrito provisionalmente:**

- a) El setenta y cinco por ciento del complemento de puesto de trabajo del puesto de trabajo suprimido, a cuenta del que finalmente le corresponda.
- b) El setenta y cinco por ciento del complemento de puesto de trabajo del puesto de trabajo suprimido.
- c) El cincuenta por ciento del complemento de puesto de trabajo del puesto de trabajo suprimido.
- d) El complemento de puesto de trabajo del puesto suprimido.

**49.- De acuerdo con el art. 26 del Real Decreto 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, el salario en especie:**

- a) No podrá superar el 35% de las percepciones salariales del trabajador.
- b) No podrá superar el 10% de las percepciones salariales del trabajador.
- c) No podrá superar el 25% de las percepciones salariales del trabajador.
- d) No podrá superar el 30% de las percepciones salariales del trabajador.

**50.-La trabajadora que pase a la situación de excedencia por razón de violencia de género sobre la mujer trabajadora, y de acuerdo con el VIII Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, tendrá derecho, entre otros, a:**

- a) Percibir, en su caso, las prestaciones familiares por hijo o hija a cargo, durante los tres primeros meses.
- b) Un pago mensual cuya cuantía será del 100 por 100 de sus retribuciones durante los primeros 9 meses, y del 75 por ciento durante el resto del tiempo de excedencia.
- c) Un pago mensual cuya cuantía será del 100 por 100 de sus retribuciones durante los primeros 12 meses, y del 75 por ciento durante el resto del tiempo de excedencia.
- d) Percibir, en su caso, las prestaciones familiares por hijo o hija a cargo, durante los seis primeros meses.

**51.- El Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, (en adelante LGSS) establece que las bases de cotización a la Seguridad Social, en cada uno de sus regímenes:**

- a) Tendrán como tope máximo las cuantías fijadas para cada año por la correspondiente Ley de Presupuestos Generales del Estado, salvo disposición expresa en contrario.
- b) Tendrán como tope máximo las cuantías del salario mínimo interprofesional vigente en cada momento, incrementadas en un sexto, salvo disposición expresa en contrario.
- c) Tendrán como tope máximo las cuantías fijadas para cada año por la correspondiente Ley de Presupuestos Generales del Estado, incrementadas en un sexto, salvo disposición expresa en contrario.
- d) Tendrán como tope mínimo las cuantías fijadas para cada año por la correspondiente Ley de Presupuestos Generales del Estado, incrementadas en un sexto, salvo disposición expresa en contrario.

**52.-El derecho al percibo de las prestaciones a tanto alzado y por una sola vez, según la LGSS:**

- a) Caducará a los dos años, en todo caso.
- b) Caducará a los dos años, a contar desde el día en que recibe la notificación el interesado.
- c) Caducará al año, a contar desde el día siguiente al de haber sido notificada en forma al interesado su reconocimiento.
- d) No es susceptible de caducidad.

**53.- La posibilidad de disfrutar de manera interrumpida de los permisos contemplados en los apartados a), b) y c) del artículo 49 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre (en adelante TRLEBEP):**

- a) No está contemplado el disfrute interrumpido de estos permisos.
- b) Está prevista en el Real Decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo, de medidas urgentes para garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación, pero no entrará en vigor hasta el 1 de enero de 2022.
- c) El disfrute interrumpido sólo está previsto para el permiso para la madre biológica.
- d) Está prevista en el Real Decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo, de medidas urgentes para garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación.

**54.- En el artículo 157 de la LGSS se define la enfermedad profesional como:**

- a) La contraída a consecuencia del trabajo ejecutado por cuenta ajena, siempre que se cumplan otros requisitos establecidos en las disposiciones de aplicación.
- b) La contraída a consecuencia del trabajo ejecutado por cuenta propia o ajena, y que esté provocada por la acción de los elementos o sustancias determinados por las disposiciones de aplicación.
- c) Toda lesión corporal que el trabajador sufra con ocasión o por consecuencia del trabajo que ejecute por cuenta ajena.
- d) Las enfermedades o defectos, padecidos con anterioridad por el trabajador, que se agraven como consecuencia de un accidente de trabajo.

**55.-La regulación de las condiciones específicas a las que se ajustó la prórroga de los Presupuestos Generales de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha para 2018, hasta tanto se apruebe y entre en vigor la ley de presupuestos para 2019, se aprobó:**

- a) Por Decreto del Consejo de Gobierno.
- b) Por Ley de las Cortes de Castilla-La Mancha.
- c) Por Orden de la Dirección General de Presupuestos de la Consejería de Hacienda y Administraciones Públicas.
- d) Por Resolución de la Dirección General de Presupuestos de la Consejería de Hacienda y Administraciones Públicas.

**56.- La clasificación orgánica del gasto, de acuerdo con el artículo 38 de la Ley de Hacienda, agrupa a los créditos:**

- a) En atención del destino de los fondos públicos.
- b) Separando los gastos corrientes de los gastos de capital y del Fondo de Contingencia y otros imprevistos.
- c) Por Secciones presupuestarias, las cuales pueden desagregarse en Órganos gestores.
- d) Por criterios temporales.

**57.- De acuerdo con la vigente Ley de Presupuestos de Castilla-La Mancha, los créditos destinados al pago de intereses, a la amortización del principal y a los gastos derivados de las operaciones de endeudamiento de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, son:**

- a) Créditos ampliables.
- b) Créditos finalistas.
- c) Créditos financieros.
- d) Créditos vinculados.

**58.- Según dispone el artículo 58.1 de la Ley de Hacienda, la gestión del presupuesto de gastos se realiza a través de las fases de:**

- a) Aprobación del gasto y extinción del gasto.
- b) Aprobación del gasto, reconocimiento del compromiso y extinción de la obligación.
- c) Compromiso del gasto y reconocimiento del gasto.
- d) Aprobación del gasto, compromiso del gasto, reconocimiento de la obligación y extinción de la obligación.

**59.-Según la Ley 7/2017, de 21 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha para 2018:**

- a) La nómina que gestiona la dirección general con competencias en materia de función pública estará sometida a fiscalización previa.
- b) La nómina que gestiona la dirección general con competencias en materia de función pública estará sometida a control financiero permanente, que sustituye a la fiscalización previa.
- c) Los expedientes de contratación de personal laboral estarán sometidos a fiscalización previa.
- d) Los expedientes de contratación de personal laboral no son susceptibles del control de fiscalización permanente.

**60.- Conforme dispone el artículo 75 de la Ley de Hacienda, el procedimiento ordinario de concesión de subvenciones es:**

- a) Procedimiento simplificado de concurrencia.
- b) Asignación nominativa en los Presupuestos Generales de Castilla-La Mancha.
- c) Concurrencia competitiva.
- d) De forma directa.

**61.- No se entenderán comprendidas en el ámbito de aplicación del Decreto 21/2008, de 05-02-2008, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley de Hacienda en materia de subvenciones:**

- a) Las subvenciones otorgadas por la Administración regional.
- b) Las subvenciones otorgadas por los organismos autónomos.
- c) Las subvenciones otorgadas por entidades de derecho público con personalidad jurídica propia, vinculadas o dependientes de ésta.
- d) Las subvenciones previstas en la normativa de régimen electoral y de financiación de los partidos políticos.

**62.- La Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, sus organismos autónomos y las entidades de derecho público vinculadas o dependientes de la misma están, de acuerdo con la Ley de Hacienda, sometidos al control financiero permanente en la forma que se determine por:**

- a) El Tribunal Económico Administrativo.
- b) La Intervención General.
- c) La Ley de Estabilidad Presupuestaria.
- d) El Tribunal de Cuentas.

**63.- Según la Ley 3/1991 de Entidades Locales de Castilla La Mancha, la Junta de Comunidades de Castilla La Mancha podrá delegar el ejercicio de competencias propias:**

- a) A municipios de más de 8000 habitantes y Mancomunidades.
- b) A municipios de más de 5000 habitantes y Mancomunidades
- c) A municipios y Mancomunidades cuando su capacidad de gestión garantice la eficacia en la prestación del servicio que se delega.
- d) A municipios de más de 5000 habitantes y Mancomunidades siempre que con ello se mejore la eficacia de la gestión pública y se alcance una mayor participación ciudadana.

**64.- Según establece el art. 29 del Estatuto de Autonomía de Castilla La Mancha, se podrá reconocer la comarca dentro de cada provincia como entidad local con personalidad jurídica propia y demarcación propia mediante:**

- a) Decreto del Consejo de Gobierno.
- b) Ley de Cortes de Castilla La Mancha.
- c) Ley Orgánica.
- d) Orden de la Consejería de Hacienda y Administraciones Públicas.

**65.- De acuerdo con el Decreto 78/2019, de 16 de julio, por el que se regula la estructura periférica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.**

- a) Las personas titulares de las Delegaciones Provinciales de la Junta de Comunidades son nombradas y cesadas por Decreto del Presidente.
- b) Las personas titulares de las Delegaciones Provinciales de la Junta de Comunidades son nombradas y cesadas por Decreto del Consejo de Gobierno, a propuesta del titular de la Consejería competente en materia de Hacienda.
- c) Las personas titulares de las Delegaciones Provinciales de la Junta de Comunidades son nombradas y cesadas por Decreto del Consejo de Gobierno, a propuesta del titular de la Vicepresidencia, con acuerdo unánime del Consejo de Gobierno.
- d) Las personas titulares de las Delegaciones Provinciales de la Junta de Comunidades son nombradas y cesadas por decreto del Consejo de Gobierno, a propuesta del titular de la Vicepresidencia, previa deliberación del Consejo de Gobierno.

**66.- En una ventana de Windows ¿cuál de las siguientes vistas permite visualizar columnas con información acerca del archivo?**

- a) Iconos grandes.
- b) Lista.
- c) Detalles.
- d) Propiedades.

**67.- Si al abrir un documento de Word, se abre en "Vista Protegida" ¿a cuál de las siguientes razones puede obedecer?**

- a) El archivo se abrió desde una ubicación de Internet.
- b) El archivo está protegido con contraseña de lectura para todos los usuarios.
- c) El archivo está protegido con contraseña de escritura.
- d) Al guardar el documento se estableció la opción "Recomendado solo lectura".

**68.- En Word ¿cuál de las siguientes herramientas utilizaría para crear un organigrama?**

- a) Formas
- b) SmartArt
- c) PowerMap
- d) WordArt

**69.- Con relación al cuadro de diálogo "Bordes y sombreado" de Word, indique la respuesta correcta:**

- a) Desde este cuadro de diálogo, es posible aplicar bordes a un párrafo o texto del documento, pero no a una tabla.
- b) No es posible aplicar un borde a un párrafo en el que hay una sangría francesa.
- c) Es posible aplicar borde de texto a una palabra que forma parte de un párrafo que también tiene bordes.
- d) Desde este cuadro de diálogo no es posible poner bordes a la página.

**70.- En relación con los saltos de sección en Word, indique la respuesta correcta:**

- a) Para activar columnas estilo periodístico únicamente en una parte de la página, es necesario insertar un salto de sección continuo.
- b) Los saltos de sección pueden ser continua, inmediata, a página siguiente y página final.
- c) Para establecer distintos formatos de párrafo en una página es imprescindible establecer un salto de sección.
- d) Insertar un salto de sección, supone necesariamente insertar una nueva página en el documento.

**71.- En Word ¿cómo se puede firmar digitalmente un documento?**

- a) A través de la pestaña "Archivo" → "Información" → "Proteger documento".
- b) A través de la ficha "Insertar" → "Firma digital".
- c) Insertando un control de firma, desde la Ficha "Referencias".
- d) Exportándolo a formato pdf, pues se firmará automáticamente al realizar la exportación

**72.- En Excel, el comando "Texto en columnas" de la ficha "Datos" permite:**

- a) Dividir el texto de una celda, y colocarlo en varias celdas de distintas columnas.
- b) Combinar el texto de varias celdas, en una sola.
- c) Consolidar los datos de varias columnas, en un único resultado.
- d) Agrupar datos de varias columnas, para crear un esquema.

**73.- En Excel, ¿cuál de los siguientes formatos, permite mostrar varias líneas de texto en una misma celda?**

- a) Ajustar texto.
- b) Reducir hasta ajustar.
- c) Especial.
- d) Rellenar.

**74.- Con relación a los minigráficos en Excel, indique la respuesta correcta:**

- a) Sólo pueden ser de dos tipos: línea y columna.
- b) Cada minigráfico representa una única serie de datos.
- c) Un minigráfico siempre depende un gráfico principal de la misma hoja.
- d) Para eliminar un minigráfico es necesario borrar el contenido de la celda.

75.- A la vista de la siguiente imagen, indique la respuesta correcta en relación con el rango B2:B10.

	A	B	C	D
1	<b>Código</b>	<b>Importe</b>	<b>Fecha</b>	
2	10253	2000,00	10/07/2018	
3	10248	1700,00	04/07/2018	
4	10250	1500,00	08/04/2019	
5	10251	300,00	07/02/2019	
6	10252	1350,00	29/12/2018	
7	10254	900,00	14/01/2019	
8	10249	1000,00	03/03/2019	
9	10232	100,00	05/05/2019	
10	10299	1150,00	07/08/2019	
11				

- a) Las celdas del rango se han utilizado para hacer un gráfico de columnas.
- b) En las celdas se ha aplicado un formato condicional de estilo "conjunto de iconos"
- c) Se ha insertado en cada celda una imagen.
- d) En las celdas se ha insertado un minigráfico.

76.- En relación con el bloqueo de celdas en Excel, indique la respuesta correcta:

- a) De forma predeterminada, proteger una hoja supone bloquear todas las celdas de la misma.
- b) El bloqueo de celdas implica ocultar las fórmulas que pueda haber en ellas.
- c) Para que las celdas queden bloqueadas es necesario proteger tanto la hoja como el libro en la que se encuentran.
- d) El bloqueo de celdas sólo se puede aplicar a aquellas que contienen fórmulas.

77.- En Internet Explorer ¿cómo se denomina la exploración que hace que se elimine información, como contraseñas, historial de búsqueda e historial de páginas, cuando se cierra la pestaña?

- a) Exploración Notrastreo.
- b) Exploración Oculta.
- c) Exploración de InPrivate.
- d) Exploración de Incognito.

78.- En Google Chrome ¿qué elemento permite acceder a los sitios que se visitan con más frecuencia?

- a) Descargas.
- b) Marcadores.
- c) Etiquetas.
- d) Extensiones.

79.- En Outlook ¿qué acción permite realizar la función Autoarchivar?

- a) Mover a un archivo elementos antiguos que se quieren conservar, evitando que se acumule información en la Bandeja de entrada y sus carpetas.
- b) Guardar automáticamente en la carpeta Borrador el mensaje que se está redactando, para evitar que se pierda.
- c) Permite exportar a un archivo de datos todos los contactos guardados en la agenda de Outlook.
- d) Guardar de forma automática los archivos adjuntos de los mensajes, en una ubicación predeterminada.

80.- ¿Cuál de los siguientes archivos tiene un menor tamaño?

- a) Documento.pdf (450 KB)
- b) Borrador.msg (2,77 MB)
- c) Prueba.pdf (0,33 GB)
- d) Presupuesto.xlsx (0,90 MB)

## **PREGUNTAS DE RESERVA**

**81.- De acuerdo con el artículo 138 de la Constitución Española, las diferencias entre los Estatutos de las distintas Comunidades Autónomas:**

- a) No podrán implicar privilegios económicos, fiscales o sociales.
- b) No podrán implicar privilegios económicos, sociales o territoriales.
- c) No podrán implicar, en ningún caso, privilegios económicos, sociales o territoriales.
- d) No podrán implicar, en ningún caso, privilegios económicos o sociales.

**82.- Según el Decreto 56/2019 de 7 de Julio, la administración Regional se estructura en:**

- a) Dos vicepresidencias y nueve consejerías.
- b) Una vicepresidencia y ocho consejerías.
- c) Una vicepresidencia y nueve consejerías.
- d) Dos vicepresidencias y ocho consejerías.

**83.- Son nulos de pleno derecho, conforme el artículo 47 de la Ley 39/2015:**

- a) Los actos que lesionen cualquiera de los derechos y libertades contenidos en la Constitución.
- b) Los dictados prescindiendo de parte del procedimiento establecido.
- c) Los que tengan un contenido imposible.
- d) Los que se dicten como consecuencia de un ilícito administrativo.

**84.- De acuerdo con la Ley de Hacienda:**

- a) Podrán adquirirse compromisos de gasto que hayan de extenderse a ejercicios posteriores a aquel en que se autoricen, siempre que no superen los límites y anualidades fijados en la Ley.
- b) Podrán adquirirse compromisos de gasto que hayan de extenderse a ejercicio posteriores a aquel en que se autoricen, sin límite temporal.
- c) No pueden adquirirse compromisos de gasto que hayan de extenderse a ejercicios posteriores a aquel en que se autoricen.
- d) Podrán adquirirse compromisos de gasto que hayan de extenderse a ejercicios anteriores a aquel en que se autoricen.

**85.- El Phishing es un método por el que se pretende:**

- a) Conseguir de forma fraudulenta información confidencial, a través de una llamada telefónica.
- b) Conseguir de forma fraudulenta acceso a la información contenida en el disco duro.
- c) Conseguir de forma fraudulenta información confidencial, a través de un correo electrónico.
- d) Conseguir de forma fraudulenta información pública, a través de un correo electrónico.