

## Subgrupo A1

Escala Superior de Archivos, Bibliotecas y Museos, especialidad Archivos

### Parte Común al Subgrupo A1

Tema 1. La Constitución Española de 1978: características generales; valores superiores de la Constitución; principios constitucionales; derechos fundamentales y libertades públicas. Órganos constitucionales.

Tema 2. La organización territorial del Estado. La Administración General del Estado. Las Comunidades Autónomas: constitución y competencias. Las Entidades Locales: el Municipio y la Provincia.

Tema 3. La administración pública: principios de actuación y organización; las relaciones interadministrativas. El sector público institucional. Las relaciones entre la administración pública y los ciudadanos: especial referencia a la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

Tema 4. Los órganos administrativos. La competencia. Los órganos colegiados. Abstención y recusación.

Tema 5. Los actos administrativos: requisitos y eficacia. Nulidad y anulabilidad. La notificación. Ejecución de los actos. La revisión de los actos en vía administrativa: revisión de oficio y recursos administrativos.

Tema 6. El procedimiento administrativo común: concepto, naturaleza y fases. Los interesados. Especialidades del procedimiento de naturaleza sancionadora y de responsabilidad patrimonial. La tramitación simplificada del procedimiento administrativo común.

Tema 7. El personal al servicio de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha: clases y régimen jurídico. El Convenio Colectivo del personal laboral al servicio de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

Tema 8. El presupuesto de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha: elaboración, aprobación, ejecución y liquidación del presupuesto. Los créditos presupuestarios y sus modificaciones. El control de la actividad financiera en la Administración Regional.

Tema 9. Los contratos del Sector Público: clases y régimen jurídico. Sus elementos. Preparación, adjudicación, efectos, cumplimiento y extinción. Organización administrativa para la gestión de la contratación.

Tema 10. Las subvenciones públicas: concepto y elementos. Régimen jurídico de las subvenciones en la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha. El procedimiento de concesión y el de gestión y justificación de subvenciones. El reintegro de las subvenciones.

Tema 11. La Unión Europea: instituciones y libertades básicas. Las fuentes del derecho de la Unión Europea. Relaciones con el ordenamiento jurídico de los estados miembros. La participación de las comunidades autónomas en la aplicación del derecho de la Unión Europea.

Tema 12. La Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha. El Estatuto de Autonomía: competencias. Las instituciones: las Cortes de Castilla-La Mancha; el Consejo Consultivo; otras instituciones.

Tema 13. El Gobierno y la Administración Regional: estructura, organización y régimen jurídico de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

Tema 14. La organización territorial de Castilla-La Mancha. Análisis de la realidad municipal y provincial de la Región. Estructura económica y social de la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.

Tema 15. Burocracia y management: la burocracia como forma de organización; las teorías del management. La nueva gestión pública y el management público.

Tema 16. Las técnicas de dirección y gerencia. La planificación de la gestión pública: técnicas e instrumentos. La dirección y gestión de proyectos: sistemas e indicadores de gestión. La dirección por objetivos. El marketing público: las técnicas de información y comunicación.

Tema 17. La función directiva en las Administraciones Públicas; especificidades de la gestión pública; política y administración; ética pública y servicio público.

Tema 18. Habilidades directivas: la toma de decisiones; técnicas de negociación y resolución de conflictos; liderazgo y trabajo en equipo; organización del trabajo y delegación de funciones.

Tema 19. Las políticas públicas: formulación, ejecución y evaluación de las políticas públicas.

Tema 20. La gestión de la calidad en la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha: planes y normas de calidad; las Cartas de Servicios. Ley de Participación de Castilla la Mancha: Disposiciones Generales, instrumentos y procedimientos de participación ciudadana.

Tema 21. Aplicación de las nuevas tecnologías en las Administraciones Públicas. Especial referencia a la Administración Electrónica en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

Tema 22. La igualdad efectiva de mujeres y hombres. Políticas públicas de igualdad.

Tema 23. La transparencia y el buen gobierno. Normativa de aplicación. Publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. La organización de la transparencia en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

Tema 24. La protección de datos. Régimen jurídico. Principios. Derechos y obligaciones. El Delegado de Protección de Datos en las Administraciones Públicas.

## Parte Específica

### I. Historia de las Instituciones Político-Administrativas y de su producción documental

Tema 1. La historia de las instituciones político-administrativas españolas. Concepto y definición. Origen, evolución y etapas de las instituciones político-administrativas desde la Edad Media hasta la actualidad. Corrientes historiográficas y bibliografía general.

Tema 2. El Gobierno y la Administración de Justicia hasta el final del Antiguo Régimen.

Tema 3. La Hacienda y fiscalidad hasta el final del Antiguo Régimen.

Tema 4. La Administración Territorial hasta el final del Antiguo Régimen.

Tema 5. El municipio y el régimen municipal hasta el final del Antiguo Régimen.

Tema 6. La organización territorial y el gobierno de la Iglesia en España hasta el final del Antiguo Régimen.

Tema 7. El ejército y la marina hasta el final del Antiguo Régimen.

Tema 8. Orígenes y organización de la educación y la enseñanza hasta el final del Antiguo Régimen. La organización de los estudios y los grados de las primeras universidades españolas, con especial referencia a las creadas en el territorio de Castilla-La Mancha.

Tema 9. Las Órdenes Militares en España. Gobierno y administración territorial. Las Órdenes Militares en el territorio de Castilla-La Mancha

Tema 10. El régimen señorial y la institución del mayorazgo.

Tema 11. Las instituciones de beneficencia hasta el final del Antiguo Régimen, con especial referencia a las instituciones en Castilla-La Mancha.

Tema 12. Orígenes, formación y consecuencias de la creación del Estado Moderno.

Tema 13. La Administración y el régimen polisindial: Consejos, Juntas y Secretarías hasta el final del Antiguo Régimen.

Tema 14. La Inquisición española.

Tema 15. Las reformas político-administrativas del siglo XVIII.

Tema 16. El constitucionalismo español y las Cortes Españolas en la Edad Contemporánea.

Tema 17. La Administración Central y la Administración Periférica del Estado en la Edad Contemporánea.

Tema 18. La Administración Territorial en la Edad Contemporánea. Las Diputaciones Provinciales y los Ayuntamientos en Castilla-La Mancha

Tema 19. La Administración de Justicia y el Poder Judicial en la Edad Contemporánea. La organización judicial en Castilla-La Mancha.

Tema 20. La Hacienda Pública y el sistema fiscal en la Edad Contemporánea.

Tema 21. Las Fuerzas Armadas y las Fuerzas de Orden Público en la Edad Contemporánea.

Tema 22. Los procesos desamortizadores de los siglos XVIII y XIX.

Tema 23. La Educación y las enseñanzas secundaria y universitaria en la España Contemporánea. La Universidad de Castilla-La Mancha.

Tema 24. La institución notarial y los Registros de la Propiedad y Mercantiles en España.

Tema 25. Las organizaciones sociales, políticas y sindicales en la España Contemporánea.

Tema 26. Las instituciones del gobierno y las instituciones autonómicas del Estado durante la Segunda República.

Tema 27. Las instituciones políticas y organismos del Estado durante el Régimen Franquista.

Tema 28. Las nuevas instituciones democráticas del Estado Español en la Constitución de 1978. El Estado de las Autonomías.

Tema 29. El Régimen Preautonómico de Castilla-La Mancha. Creación de la Comunidad Autónoma. Historia institucional. Fuentes.

Tema 30. La Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha: Historia institucional. Fuentes.

Tema 31. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de las Cortes de los reinos hispánicos y de las Cortes Españolas.

Tema 32. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de las Cancillerías de las Coronas de Aragón, Castilla y Navarra.

Tema 33. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de la Hacienda Regia y los sistemas fiscales en España durante la Edad Media y el Antiguo Régimen.

Tema 34. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio del Gobierno y la Administración de Justicia en España durante la Edad Media y el Antiguo Régimen.

Tema 35. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de los Señoríos y el Régimen Señorial en España.

Tema 36. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de los ejércitos españoles durante las Edades Media y Moderna.

Tema 37. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de la Iglesia Católica en España.

Tema 38. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de la estructura de gobierno y la administración de la Monarquía Hispánica durante el Antiguo Régimen.

Tema 39. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de la organización territorial de España durante el Antiguo Régimen.

Tema 40. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de las Administraciones Públicas en la España Contemporánea.

Tema 41. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de la Hacienda Pública y los sistemas fiscales en la España Contemporánea.

Tema 42. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de la organización territorial de España durante la Edad Contemporánea.

Tema 43. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de la banca, el comercio y la navegación, la industria y la minería en la España Contemporánea.

Tema 44. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de la Administración de Justicia y el Poder Judicial en la España Contemporánea.

Tema 45. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio del Constitucionalismo español.

Tema 46. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio del Notariado y de los Registros de la Propiedad y Mercantiles en España.

Tema 47. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de los Ejércitos, los Cuerpos de Seguridad del Estado y las Policías Autonómicas en la España Contemporánea.

Tema 48. Archivos, fuentes documentales y bibliografía para el estudio de las relaciones internacionales y la política exterior de España en la Edad Contemporánea.

Tema 49. Archivos y fuentes documentales para el estudio de las organizaciones políticas, sindicales y empresariales. Bibliografía.

Tema 50. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de la historia de las dos administraciones españolas durante la Guerra Civil, de las jurisdicciones especiales y de las nuevas instituciones políticas y organismos del Estado franquista.

Tema 51. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de la administración cultural española y de las principales instituciones culturales del Estado durante la Edad Contemporánea.

Tema 52. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de las actuaciones de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en materia de administración local, función pública, protección ciudadana y transformación digital.

Tema 53. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de las actuaciones de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en materia de obras públicas, vivienda, aguas y transportes terrestres.

Tema 54. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de las actuaciones de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en materia de agricultura y ganadería.

Tema 55. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de las actuaciones de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en materia de medioambiente, montes y espacios naturales.

Tema 56. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de las actuaciones de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en materia de sanidad y consumo.

Tema 57. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de las actuaciones en materia de bienestar social y servicios sociales en Castilla-La Mancha.

Tema 58. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de las actuaciones de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en materia de industria y tecnología.

Tema 59. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de las actuaciones en materia de educación en Castilla-La Mancha.

Tema 60. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de las actuaciones en materia de cultura y de las instituciones culturales en Castilla-La Mancha.

Tema 61. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de las actuaciones de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en materia de deportes, juventud y turismo.

Tema 62. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de las actuaciones de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en materia de trabajo, formación y empleo.

Tema 63. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio de las actuaciones de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en materia de economía y hacienda.

Tema 64. Archivos, fuentes documentales y bibliografía de referencia para el estudio del Municipio y el Régimen Local en Castilla-La Mancha.

## II. Archivística

Tema 65. Concepto y definición de Archivística. La evolución de la Archivística en España. Principales ciencias y técnicas auxiliares de la Archivística. Obras de referencia, manuales y principales publicaciones seriadas nacionales e internacionales sobre Archivística y Gestión Documental.

Tema 66. La formación de los y las profesionales de archivos en España. Los estudios en las universidades españolas. Las actuaciones formativas de las administraciones públicas y de las asociaciones profesionales. Los trabajos de Grupos, Mesas y Conferencias profesionales en España. Bibliografía de referencia.

Tema 67. Concepto de Paleografía. Terminología paleográfica: elementos constitutivos de la escritura. Clases de escritura. Las abreviaturas y su desarrollo. La escritura en la Edad Media y el Antiguo Régimen: la escritura visigótica, la escritura carolina, la escritura gótica y sus variedades. La escritura procesal y la escritura humanística. Bibliografía de referencia.

Tema 68. Concepto de Diplomática. La expedición documental. Análisis de la forma documental: caracteres externos e internos de los documentos. Las partes del documento. Cronología. La validación documental: suscripciones y sellos. La tradición documental: originales y copias. Bibliografía de referencia.

Tema 69. Concepto y definición de archivo. Funciones, clases, etapas y tipos. El Archivo Electrónico Único: concepto, y características. Bibliografía de referencia.

Tema 70. Concepto y definición de documento. Definición, caracteres y valores del documento de archivo. Características específicas de los documentos y expedientes electrónicos.

Tema 71. El Marco Europeo de Interoperabilidad, los Esquemas Nacionales de Interoperabilidad y Seguridad y las Normas Técnicas de Interoperabilidad: su relación con los documentos. Bibliografía de referencia.

Tema 72. El principio de procedencia y respeto al «orden natural» de los documentos, el ciclo vital de los documentos y el «continuum» o continuidad de los documentos. Bibliografía de referencia.

Tema 73. Las políticas de gestión de documentos en España: orígenes, características y fines. La política de gestión de documentos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, normas de desarrollo y el Modelo conceptual del Sistema de gestión de documentos de Castilla-La Mancha. Bibliografía de referencia.

Tema 74. La identificación de series y procedimientos administrativos. El Sistema de Información a los Ciudadanos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (SIACI) y el Registro de Procedimientos y Trámites de la Administración Regional. La clasificación de los fondos documentales: concepto, definición y sistemas. El Cuadro de Clasificación Funcional de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha. Bibliografía de referencia.

Tema 75. Los metadatos: concepto y tipos de metadatos. El Esquema de Metadatos para la gestión de documentos electrónicos (e-EMGDE). El Esquema de Metadatos de Castilla-La Mancha (EMECAM). Bibliografía de referencia.

Tema 76. Definición y características de las entidades (agentes, actividades, documentos y regulaciones). Las relaciones existentes entre las entidades y sus categorías en los sistemas de gestión documental. Bibliografía de referencia.

Tema 77. Entradas y salidas de documentos de los archivos. Las transferencias. Otras formas de ingreso o salida de documentos. Metodología e instrumentos resultantes. La captura, tramitación y archivo de documentos en el contexto de la documentación electrónica. Bibliografía de referencia.

Tema 78. La valoración, selección y eliminación de documentos: conceptos y definiciones. Principios generales para la valoración y selección de documentos. Uso, reutilización, migración y conservación de datos. La Comisión Calificadora de Documentos de Castilla-La Mancha. Bibliografía de referencia.

Tema 79. La planificación descriptiva. La descripción archivística multinivel. Evolución y estado actual de las normas internacionales de descripción e intercambio de la información archivística. El modelo conceptual para la descripción archivística en España. La Comisión de Normas Españolas de Descripción Archivística (CNEDA). Bibliografía de referencia.

Tema 80. Los tipos y modelos de Archivo Electrónico en España y en Europa. El concepto de multisistema y multientidad en el Archivo Electrónico de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

Tema 81. La Gestión de Calidad en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha: normativa e instrumentos. La gestión de la calidad en los archivos españoles. Las cartas de servicio del Archivo de Castilla-La Mancha y de los Archivos Históricos Provinciales de Albacete, Ciudad Real, Cuenca, Guadalajara y Toledo. Bibliografía de referencia.

Tema 82. Lenguajes documentales. Lenguajes controlados. Descriptores y tesauros. La norma española de puntos de acceso y las normas ISO de tesauros. Los tesauros como herramientas para la recuperación de la información archivística, con especial referencia a EuroVoc. Bibliografía de referencia.

Tema 83. Las tecnologías de la información y de la comunicación al servicio de los archivos. Las plataformas y portales europeos de difusión de contenidos archivísticos. El Portal de Archivos Españoles (PARES). Las soluciones horizontales, con el objeto de permitir la gestión de documentos y expedientes electrónicos, en el Catálogo de Servicios de Administración Digital del Estado. Centro de Transferencia tecnológica con especial referencia a Sedipualba.

Tema 84. Los archivos al servicio de la ciudadanía. La deontología profesional. Archivística y postcustodialismo: derechos humanos y conflictos político-sociales. La perspectiva de género en los archivos.

Tema 85. La función social, cultural y educativa en los archivos. El Portal de Archivos de Castilla-La Mancha. Las Jornadas de Castilla-La Mancha sobre la Investigación en Archivos. Bibliografía de referencia.

Tema 86. El edificio, los depósitos y otras instalaciones del archivo: características arquitectónicas. Áreas, circuitos de circulación y mobiliario. Medidas ambientales y de seguridad. Los planes de contingencias y desastres. Actuaciones de emergencia en caso de desastre. Bibliografía de referencia.

Tema 87. Los materiales documentales. Tipos y causas fisicoquímicas, biológicas y medioambientales de alteración. Medidas de conservación preventiva de los documentos. Bibliografía de referencia.

Tema 88. Los soportes documentales tradicionales. El pergamino: fabricación y características. El papel tradicional: elaboración y características. El papel industrial. Las tintas: principales tintas manuscritas. Otros soportes documentales. Bibliografía de referencia.

Tema 89. Los fondos fotográficos en los archivos, con especial referencia a los de Castilla-La Mancha. El Archivo de la Imagen de Castilla-La Mancha. Los soportes, técnicas y procedimientos fotográficos tradicionales. La conservación e instalación de los soportes fotográficos. Bibliografía de referencia.

Tema 90. La restauración: métodos, técnicas y procedimientos. Etapas de un proceso de restauración de documentos gráficos y otros materiales documentales conservados en los archivos. La planificación y organización del laboratorio de restauración. La restauración de los soportes fotográficos. El Centro de Restauración y Conservación de Castilla-La Mancha. Bibliografía de referencia.

Tema 91. La reprografía, microfilmación y digitalización de documentos en los archivos: objetivos y programas, con especial referencia a Castilla-La Mancha. La planificación archivística de la reproducción de documentos. La digitalización de imágenes. Los formatos de archivos digitales. Bibliografía de referencia.

Tema 92. La legislación básica del Estado que afecta a los archivos y al patrimonio documental. La legislación autonómica en materia de archivos. La legislación sobre archivos y patrimonio documental en Castilla-La Mancha. Bibliografía de referencia.

Tema 93. El derecho de acceso de las personas a la información pública. El derecho de acceso de la ciudadanía a la información contenida en los archivos públicos. La Comisión de Acceso a los Documentos de Castilla-La Mancha. Límites al derecho de acceso. La protección de datos en Europa y en España. Bibliografía de referencia.

Tema 94. La transparencia activa: la puesta a disposición de la información pública. La normativa reguladora de la reutilización de la información del sector público. La Ley 4/2016, de 15 diciembre, de transparencia y buen gobierno de Castilla-La Mancha en Castilla-La Mancha. El Portal de Transparencia de Castilla-La Mancha. Consejo Regional de Transparencia y Buen Gobierno. Oficina del dato de Castilla-La Mancha. Bibliografía de referencia.

Tema 95. El Sistema Español de Archivos. El Consejo de Cooperación Archivística. El Censo-Guía de Archivos de los bienes integrantes del Patrimonio Documenta. Los archivos de titularidad y gestión de la Administración General del Estado, con especial referencia a los existentes en Castilla-La Mancha. Bibliografía de referencia.

Tema 96. Los archivos de titularidad estatal gestionados por las Comunidades Autónomas, con especial referencia a los de Castilla-La Mancha: Las competencias estatales y las competencias transferidas a la Comunidad Autónoma. Bibliografía de referencia.

Tema 97. Los archivos del Poder Judicial, con especial referencia a los de Castilla-La Mancha. Bibliografía de referencia.

Tema 98. El Sistema de Archivos de Castilla-La Mancha. Los órganos coordinadores y de participación del Sistema. Los Subsistemas de Archivos de Castilla-La Mancha. Bibliografía de referencia.

Tema 99. Los archivos de titularidad autonómica, con especial referencia al Archivo de Castilla-La Mancha. Bibliografía de referencia.

Tema 100. Los archivos parlamentarios españoles, con especial referencia al de Castilla-La Mancha. Biblioteca de referencia.

Tema 101. Los archivos de las Entidades Locales, con especial referencia a los de Castilla-La Mancha. Bibliografía de referencia.

Tema 102. Los archivos universitarios españoles, con especial referencia a Castilla-La Mancha. Bibliografía de referencia.

Tema 103. Los archivos de titularidad privada. Los archivos eclesiásticos en Castilla-La Mancha. Bibliografía de referencia.

Tema 104. La cooperación archivística. La Coordinadora de Asociaciones de Archiveros y otras organizaciones profesionales nacionales, con especial referencia a ANABAD-Castilla-La Mancha. La Asociación de Amigos del Archivo Histórico Provincial de Guadalajara. Organismos de cooperación archivística de ámbito internacional. Bibliografía de referencia.

Tema 105. Las políticas públicas en el ámbito de los archivos. Actuaciones del Estado y de la Administración de Justicia en Castilla-La Mancha. Las políticas de archivos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha desde la creación de la Autonomía. Las políticas de las Diputaciones Provinciales de Castilla-La Mancha en los archivos de las Entidades Locales. Bibliografía de referencia.