



|                                |  |                       |  |
|--------------------------------|--|-----------------------|--|
| <b>Cuerpo:</b>                 | SUPERIOR   | <b>ÓRGANO GESTOR:</b> | SECRETARIA GENERAL CONSEJERIA DE HACIENDA, ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL  |
| <b>Escala (en su caso):</b>    | SUPERIOR DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES  |                       |  |
| <b>Especialidad de exámen:</b> | MEDICINA DEL TRABAJO   |                       |  |
| <b>Provincia:</b>              | GUADALAJARA  |                       |  |
| <b>Normativa aplicable:</b>    | - LEY 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha.<br>- DECRETO 90/2006, de 4 de julio, sobre selección y gestión de las bolsas de trabajo de los funcionarios interinos.<br>- ORDEN 21/09/2006, de la Consejería de Administraciones Públicas, por la que se regula la selección de funcionarios interinos y gestión de bolsas de trabajo. |                       | <b><u>INFORMACION DE CONTACTO:</u></b><br><br><b>Teléfono:</b><br>925266500<br><br><b>Correo electrónico:</b><br>recursoshumanos15@jccm.es |
| <b>Observaciones:</b>          | Resolución de 22/03/2021 (D.O.C.M. n.º 62 de 31/03/2021)<br><br>Fecha de constitución: 10/08/2022  |                       |  |

Se informa a las personas interesadas que las listas publicadas tienen mero valor informativo por estar sujetas a cualquier cambio inmediato debido a incorporaciones a la bolsa vigente, renunciaciones, duplicaciones de puestos u otros factores normativamente previstos.

Las personas integrantes de la bolsa de trabajo pueden acceder al Portal de Empleo Temporal (<https://bolsasempleopublico.castillalamancha.es>) con su usuario y contraseña.

También pueden acceder con certificado electrónico válido, pudiendo ser alguno de los siguientes:

- Certificado electrónico CamerFirma.
- Certificado electrónico FNMT.
- Certificado DNI electrónico (DNle).
- Certificado de empleado público, disponible desde el portal del empleado.

Para acceder con certificado electrónico es necesario tener instalada en su dispositivo la aplicación Autofirma.

Ante cualquier duda o aclaración pueden hacer uso del teléfono o correo electrónico indicados en la información de contacto.



**BOLSA DEFINITIVA**

| <b>Nº. Orden</b> | <b>Nº. Bolsa</b> | <b>1.º Apellido</b> | <b>2.º Apellido</b> | <b>Nombre</b> |
|------------------|------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1                | 1                | SEGISMUNDO          | RODRIGUEZ           | ROSA MARIA    |

**BOLSA INMEDIATAMENTE ANTERIOR - ART. 48.6 - Ley 4/2011 de 10 de marzo. - AGOTADA**