

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                                                                                                                        |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cuerpo:</b>                     | AUXILIAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>ÓRGANO<br/>GESTOR:</b> | SECRETARIA GENERAL EDUCACION,<br>CULTURA Y DEPORTES                                                                                                    |
| <b>Escala (en su caso):</b>        | AUXILIAR DE ARCHIVOS Y<br>BIBLIOTECAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                           |                                                                                                                                                        |
| <b>Especialidad de<br/>exámen:</b> | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |                                                                                                                                                        |
| <b>Provincia:</b>                  | ALBACETE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                           |                                                                                                                                                        |
| <b>Normativa<br/>aplicable:</b>    | <ul style="list-style-type: none"><li>- LEY 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha.</li><li>- DECRETO 90/2006, de 4 de julio, sobre selección y gestión de las bolsas de trabajo de los funcionarios interinos.</li><li>- ORDEN 21/09/2006, de la Consejería de Administraciones Públicas, por la que se regula la selección de funcionarios interinos y gestión de bolsas de trabajo.</li></ul> |                           | <b><u>INFORMACION DE CONTACTO:</u></b><br><br><b>Teléfono:</b><br>925238046,925286726<br><br><b>Correo electrónico:</b><br>gestiondebolsas.edu@jccm.es |
| <b>Observaciones:</b>              | Resolución de 22/03/2021 (D.O.C.M. n.º 62 de 31/03/2021)<br><br>Fecha de constitución: 12/09/2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |                                                                                                                                                        |

Se informa a las personas interesadas que las listas publicadas tienen mero valor informativo por estar sujetas a cualquier cambio inmediato debido a incorporaciones a la bolsa vigente, renunciaciones, duplicaciones de puestos u otros factores normativamente previstos.

Las personas integrantes de la bolsa de trabajo pueden acceder al Portal de Empleo Temporal (<https://bolsasempleopublico.castillalamancha.es>) con su usuario y contraseña.

También pueden acceder con certificado electrónico válido, pudiendo ser alguno de los siguientes:

- Certificado electrónico CamerFirma.
- Certificado electrónico FNMT.
- Certificado DNI electrónico (DNle).
- Certificado de empleado público, disponible desde el portal del empleado.

Para acceder con certificado electrónico es necesario tener instalada en su dispositivo la aplicación Autofirma.

Ante cualquier duda o aclaración pueden hacer uso del teléfono o correo electrónico indicados en la información de contacto.

|                                   |
|-----------------------------------|
| <b>BOLSA DEFINITIVA - AGOTADA</b> |
|-----------------------------------|